

Manual de Usuario

Nuevo Firmware pantallas 3/3.5-inch a Color

Versión: 1.0
Fecha: Abril 2013

Debido a la constante renovación de productos, la empresa no puede realizar el producto real en consistencia con la información en el documento, así como cualquier conflicto derivado de la diferencia entre los parámetros técnicos reales y la información contenida en este documento. Por favor, perdone cualquier cambio sin previo aviso.

Acerca de este manual

---No todos los equipos tienen la función marcada con ★..

---Las fotografías en este manual pueden ser diferentes al que usa actualmente.



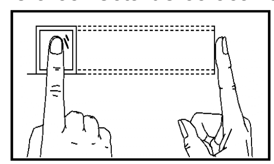
Contenido

1 introducción de uso

1.1 Como colocar el dedo

Dedos recomendados: el dedo índice, el dedo de medio y el del anillo, No se recomienda el pulgar y el dedo meñique (ya que suelen ser torpes en la pantalla del sensor de huellas dactilares).

Manera correcta de colocar el dedo:

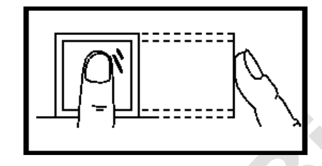


Debe de colocarse de forma derecha y plana toda la superficie del dedo.

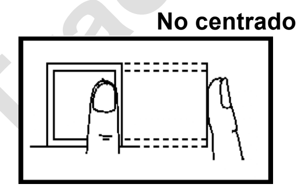
1) Forma inapropiada:



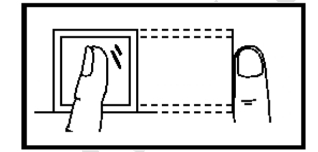
No toda la superficie



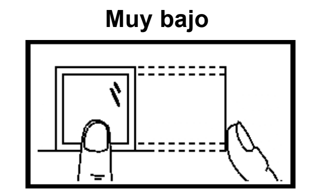
No centrado



De lado



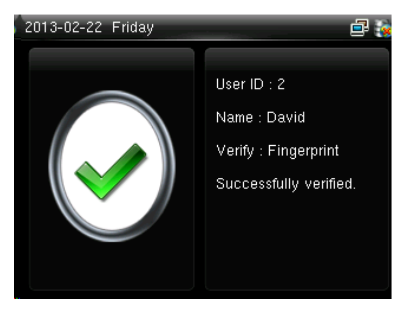
Muy bajo



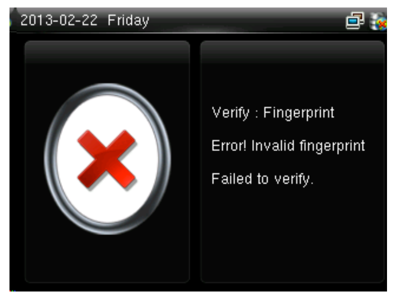
1.2 modos de verificación

1.2.1 La verificación de Huella en modo 1: N

La terminal compara la Huella actual con la colección de Huellas dentro de la terminal.
Presione su dedo en el lector de huellas digitales de una manera adecuada.



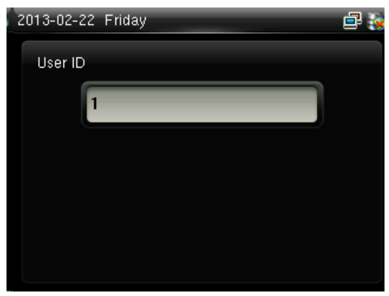
Cuando la verificación es correcta se mostrará como aparece arriba.



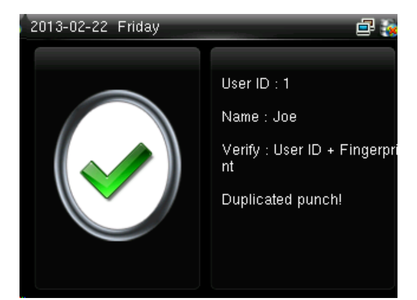
Cuando falla la identificación se mostrará como aparece arriba.

1.2.2 verificación de Huella en modo 1:1

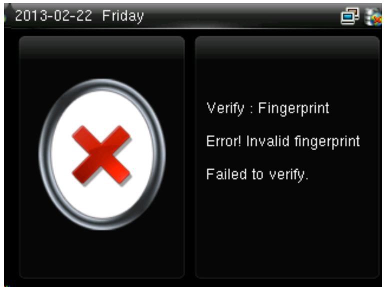
En el modo de verificación 1:1 se comparará la huella digital recogida con la base de huellas dactilares relacionando el ID de usuario introducido a través del teclado, se adopta este modo sólo cuando es difícil reconocer la huella digital.



Introduzca el ID de usuario desde el inicio después Ok y este pedirá la Huella dactilar



Si la verificación es correcta se mostrará como arriba



Si la verificación es incorrecta se mostrará como arriba

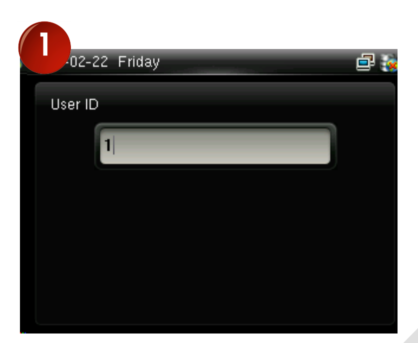
Notas:

1. Si dice que el número de inscripción está mal, significa que no existe tal número o el empleado no inscribió contraseña.

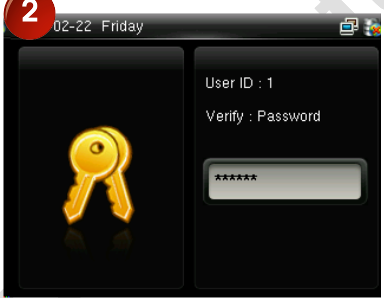
2. Si el dispositivo dice "Por favor, pulse de nuevo", coloque el dedo de nuevo. Usted puede intentar otras 2 veces por defecto. Los tiempos repetidos se pueden establecer en **8.3 Huella Dactilar.** Si ésta falla en todas las ocasiones regresará al estado normal paso 1

1.2.3 Verificación de password

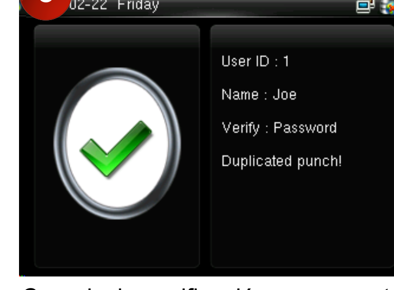
En el modo de verificación con password la terminal compara la contraseña introducida con el ID de usuario.



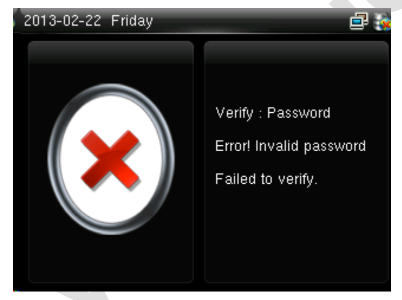
Ingrese el ID del usuario después Ok.



Ingrese el password después OK.



Cuando la verificación es correcta se mostrará como arriba



Cuando la verificación es incorrecta se mostrara como arriba.

Notas:

En el Modo de verificación de la Contraseña el terminal de la compara Contraseña introducida con el ID de usuario

1.2.4 Verificación con tarjeta ID★

Sólo los productos con un módulo de tarjeta incorporado ID usan la verificación de la tarjeta ID. Los productos con este módulo de tarjeta incorporado ID apoyan los dos modos de verificación siguientes:

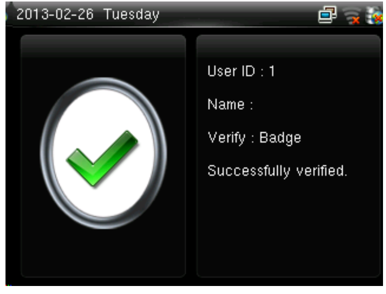
Solamente Tarjeta ID Los usuarios solo necesitarán pasar la tarjeta ID para el ingreso o registro.

Verificación con Tarjeta ID + Huella: Después de pasar la tarjeta será necesario colocar el dedo .

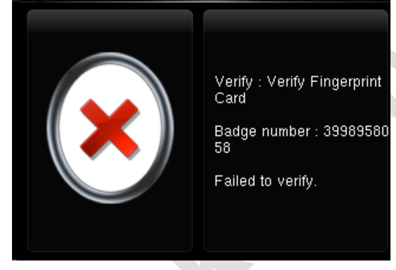
Para la configuración de estos dos modos de verificación vea **6.5 Configuración de tarjeta**.

1. Solamente Tarjeta ID

1) Si usted tiene el número de ID de su tarjeta inscrito en el sistema, se puede verificar al deslizar su tarjeta en el área adecuada.

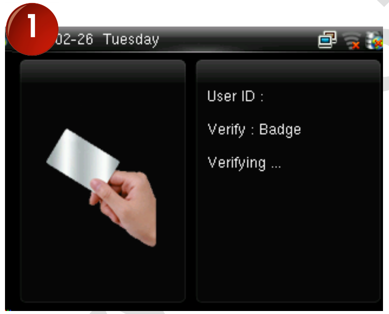


Si la verificación es correcta se mostrará como arriba

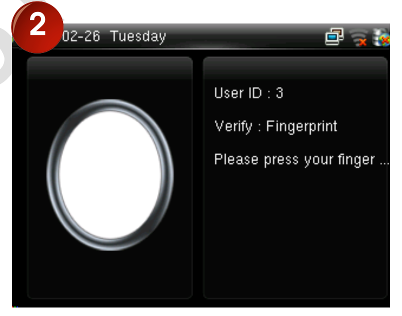


Si la verificación es incorrecta se mostrará como Arriba

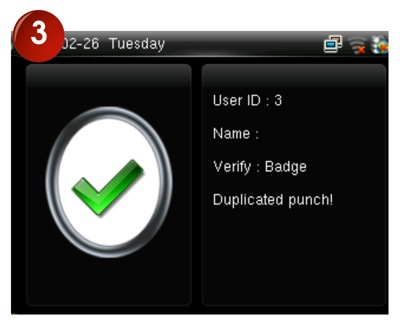
2. Tarjeta Id + Verificación de huella



Pase la tarjeta ID por el área de deslizar para entrar en el modo de verificación de huella 1:1.



Coloque el dedo apropiadamente en el sensor.



Si la verificación es correcta se mostrara como en la parte de arriba

2 Menú Principal

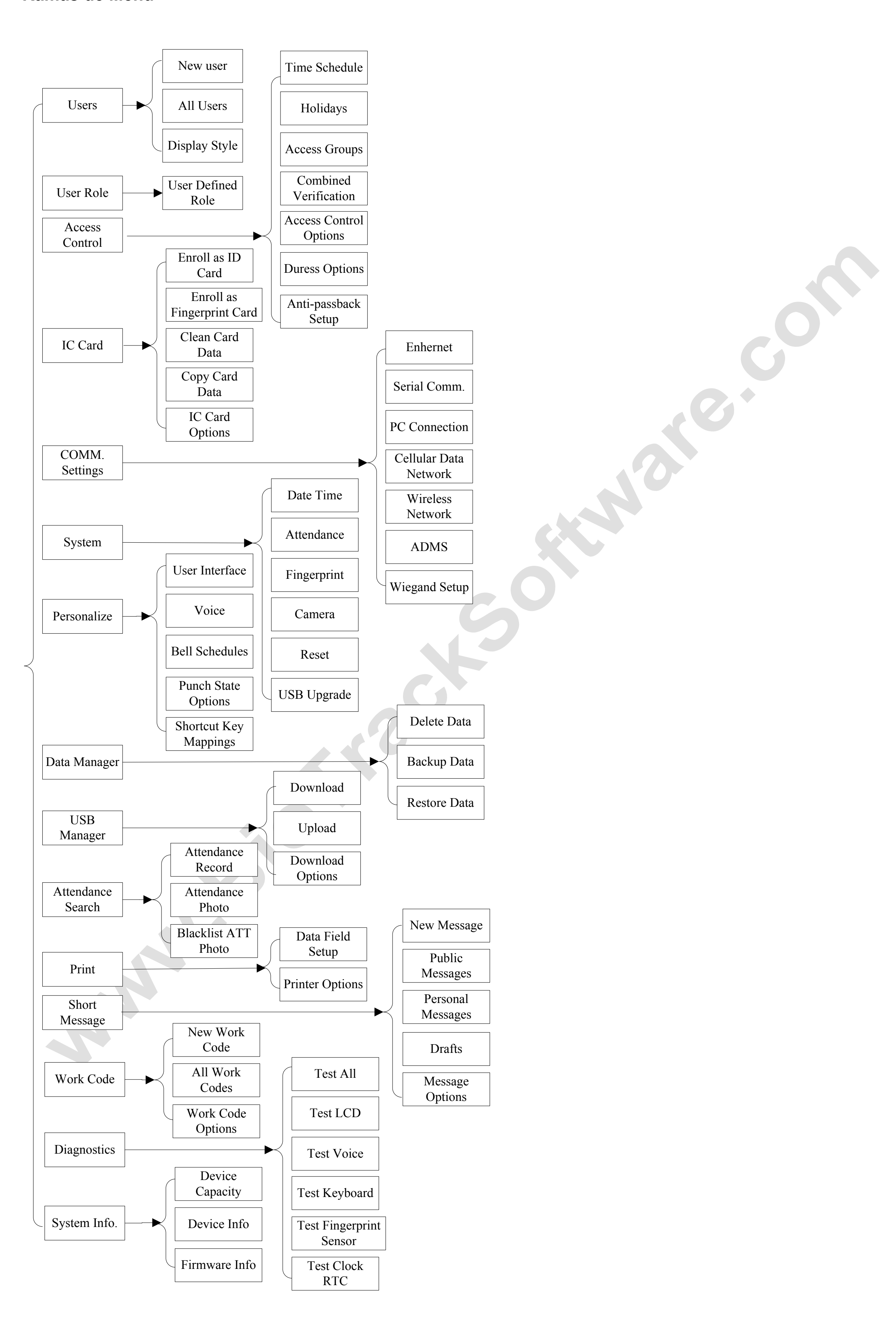
Desde la interfaz principal o pantalla de inicio presione M/↵ para abrir el **menú:**





Usuarios: A través de este icono puede navegar por la información de usuarios almacenada en el equipo, incluyendo el ID de usuario, nombre, rol del usuario, huella digital, número, tarjeta, contraseña, foto de usuario, agregar, modificar o eliminar la información del usuario.
Rol de Usuario: Utilizado para establecer los derechos al menú o privilegios.
Control de Acceso: A través de este menú puede configurar los parámetros de las cerraduras electrónicas y dispositivos de control de acceso relacionados.
Tarjeta IC: Soporte para tarjetas inteligentes sin contacto Mifare con frecuencia de trabajo de 13,56. Integra la huella digital de asistencia a otros sistemas y el modo multi-verificación de apoyo para satisfacer las demandas de diferentes personas.
Configuración de comunicación: A través de este menú puede configurar los parámetros relacionados con la comunicación entre el terminal y la PC, incluyendo la dirección IP, puerta de enlace, máscara de subred, velocidad, identificación del dispositivo y la clave de comunicaciones y mucho más.
Sistema: A través de este menú puede configurar los parámetros relacionados con el sistema, incluyendo el tiempo de Fecha, asistencia, huella digital, cámara, Reseteo y actualización de USB, para que la terminal pueda satisfacer las necesidades de los usuarios en mayor medida de términos de funciones y pantalla.
Personalizar: utilizado para cumplir con los requisitos del usuario en mayor medida con respecto a la pantalla, definición de audio, sonido, y el teclado..
Gestión de datos.: A través de este menú puede realizar la gestión de los datos almacenados en la terminal por ejemplo, la supervisión de los datos, copia de seguridad y restauración de datos.
Gestión USB: A través de este submenú puede importar la información del usuario y los datos de asistencia almacenados en un disco USB al software relacionado u otro equipo de reconocimiento de huellas dactilares.
Búsqueda de Asistencia: Se proporciona la opción de consulta de registros, para consultar los registros guardados en el sistema.
Imprimir: se utiliza para determinar si se deben imprimir los registros de asistencia inmediata.
Mensajes Cortos: utilizado para establecer un mensaje público o privado corto. El mensaje corto se muestra a una persona especificada en el tiempo especificado después de comprobar la asistencia al trabajo lo que facilita la transferencia de información.
Código de trabajo: se utiliza para identificar los diferentes tipos de trabajo lo que facilita la verificación de asistencia.
Diagnósticos: Este submenú permite al sistema comprobar automáticamente si las funciones de diferentes módulos se encuentran normales, incluyendo pantalla, sensor de huella, voz, teclado y hora.
Información del sistema: Para revisar las capacidades actuales y versión de firmware.

Ramas de Menú



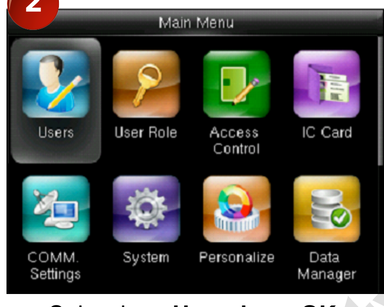
3. Gestión de Usuarios

A través de este submenú puede navegar por la información de los usuarios almacenada en el dispositivo, incluyendo el ID de usuario, nombre, rol del usuario, huella digital, número de placa, tarjeta, contraseña, foto del usuario, añadir, modificar o eliminar la información del usuario. La información sobre el sensor de huellas digitales muchas veces necesita ser modificada. Por lo tanto, las operaciones, incluyendo "agregar, eliminar, consultar, modificar y así sucesivamente" se puede hacer en el sensor de huellas dactilares.

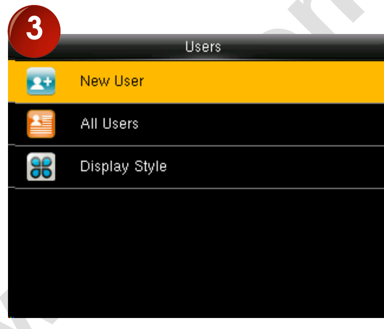
3.1. Agregando Usuarios



Presione M/↵ desde el inicio



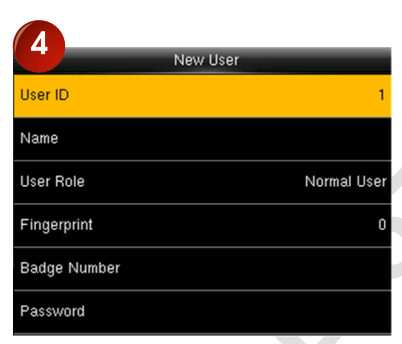
Seleccione **Usuarios** y **OK**.



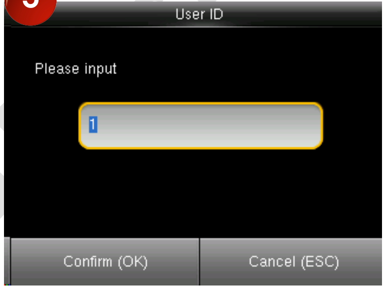
Seleccione **Nuevo Usuario** y **OK**.

3.1.1 Ingresando el ID de usuario

El terminal asigna automáticamente un ID a partir de 1 para cada usuario en secuencia, puede usar el ID asignado por la terminal o puede omitir esta sección.



Seleccione **ID de Usuario** y **OK**.



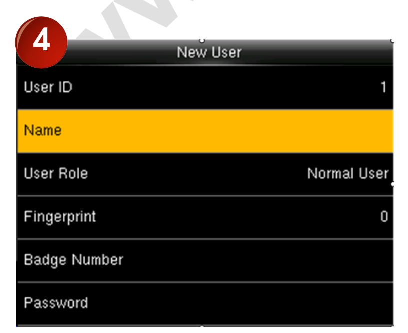
Ingrese el ID con el teclado y **OK**.

Tip: La terminal soporta de 1 a 9 dígitos de ID por default.

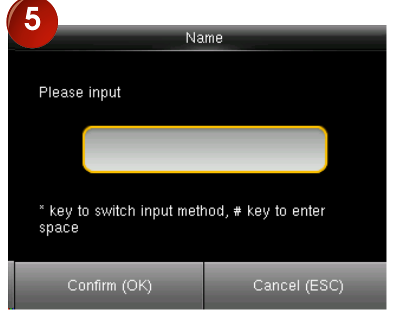
Si aparece el mensaje “EL NUMERO DE ID YA EXISTE” entonces deberá escoger otro.

3.1.2 Ingresando Nombre

Ingresará el nombre usando el teclado.



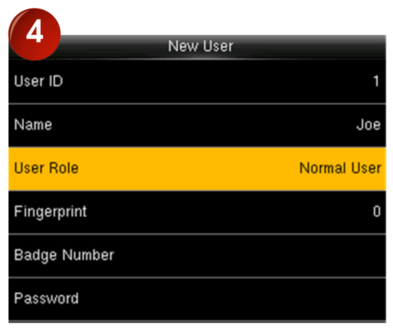
Presione ▼ para escoger **Nombre** y después **OK**.



Presione * para cambiar el método de entrada de nombre y OK

Para detalles de operación del teclado véase Apéndice 1. **Instrucciones de entrada de texto. El equipo soporta DE 1 A 23 caracteres para escribir el nombre.**

3.1.3 Modificando el Rol de usuario



Presione ▼ para escoger **Rol de usuario** y **OK**.



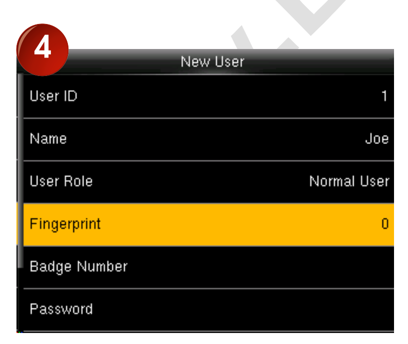
Presione ▼ para escoger el **Rol** y **OK**.

Súper Admin: el súper administrador tendrá los privilegios sobre la modificación de todo el equipo.

Usuario Normal: si el sistema tiene un administrador el usuario normal solo podrá checar entradas y salidas pero si el equipo no tiene un administrador el usuario normal podrá ingresar al menú y realizar modificaciones

Rol Definido de Usuario: se pueden asignar algunas otras funciones del menú, además de las funciones disponibles para un usuario común. (Al iniciar la sesión como súper administrador usted tiene el derecho de asignar las funciones de menú a una función personalizada.)

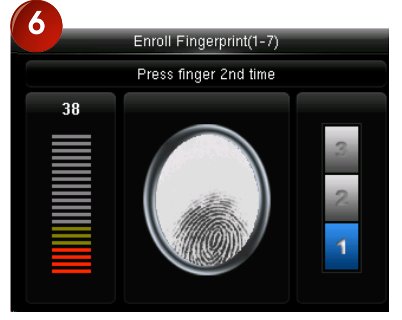
3.1.4 Enrolando Huella Dactilar



Presione ▼ escoja **Huella** y **OK**.



Escoja el dedo y colóquelo apropiadamente véase **1.1 Como colocar el dedo.**

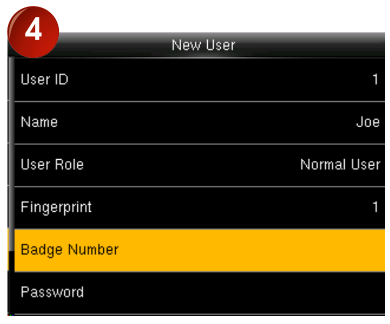


Coloque el mismo dedo en tres ocasiones hasta que el equipo le diga que ha sido correcto el registro.

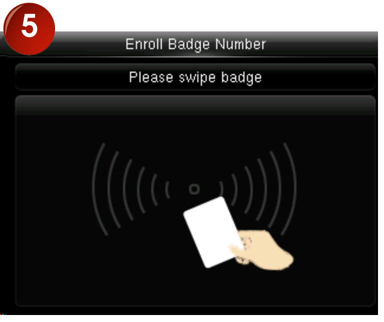


Una vez completado el proceso le aparecerá una palomita verde indicando el éxito de lo contrario aparecerá una x roja y deberá realizar el procedimiento de nuevo.

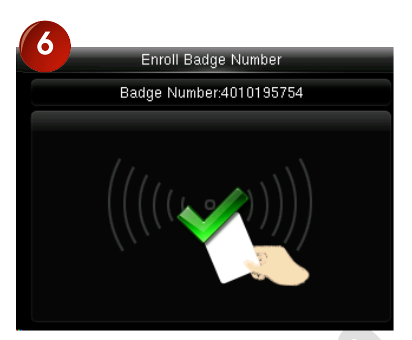
3.1.5 Enrolando una Tarjeta ID ★



Presione ▼ escoja **Tarjeta ID** y **OK**.

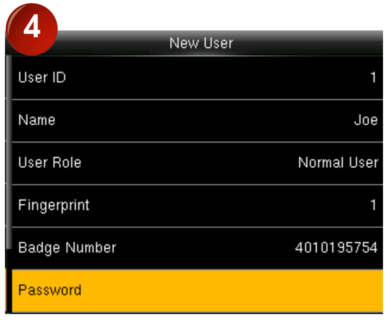


Pase su tarjeta en el área correspondiente

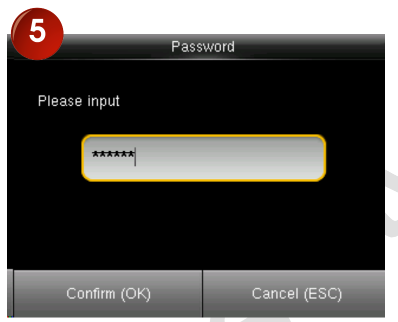


¡Lectura exitosa!

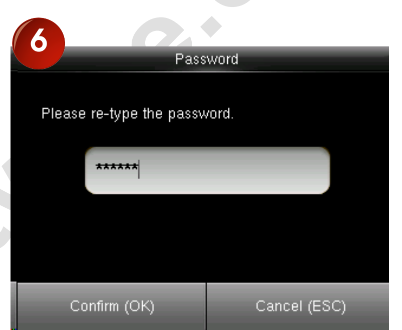
3.1.6 Enrolando un Password



Presione ▼ escoja **Password** y **OK**.



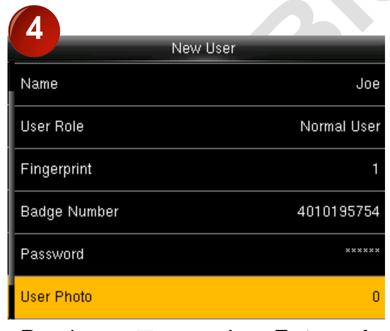
Ingrese el password usando el teclado y **OK**.
La terminal soporta de 1 a 8 dígitos como password por default.



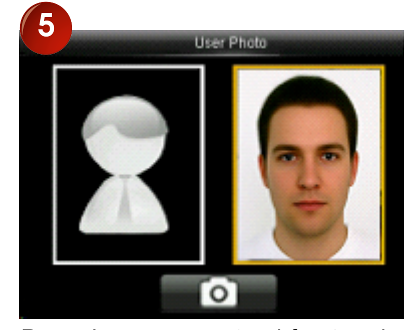
Re-Ingrese el Numero de password como verificación y después presione **OK**.

3.1.7 Enrolar Fotografía★

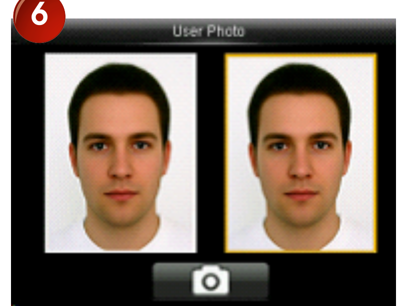
Si ya tiene su fotografía en el sistema éste se la mostrará adicional con su Numero de ID y su nombre después de su verificación en el sistema



Presione ▼ escoja **Foto de usuario** y **OK**.



Pose de manera natural frente a la cámara y presione **OK**



Después presione ESC para regresar al menú anterior

3.1.8 Rol de Control de Acceso

La opción de control de acceso de los usuarios es establecer el acceso abierto a la puerta dirigido a todo el mundo, incluyendo el establecimiento de subgrupos, el modo de verificación, con la zona horaria y la gestión de la huella digital.

Acceso de Grupo: Asignar usuarios a diferentes grupos para una gestión conveniente

Modo de Verificación:

1) Tipo de verificación de Grupo: Solo si el usuario usa el tipo de verificación de grupo o pertenece a uno.

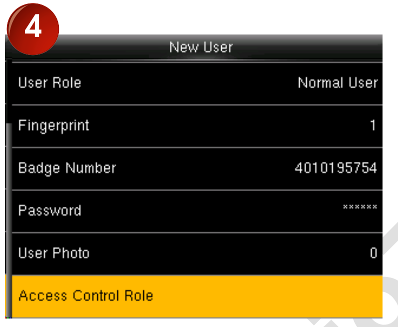
2) Tipo de Verificación Individual: Seleccione el tipo de verificación del usuario, si no se utiliza el tipo de verificación de grupo, el tipo de verificación de los demás no se verá afectada.

Coacción de Huella Dactilar: El usuario se inscribirá con una nueva huella digital o una específica incluida en el sensor nombrada como huella coacción. En cualquier momento en cualquier lugar la alarma de coacción se activara después que la huella de coacción ha sido verificada.

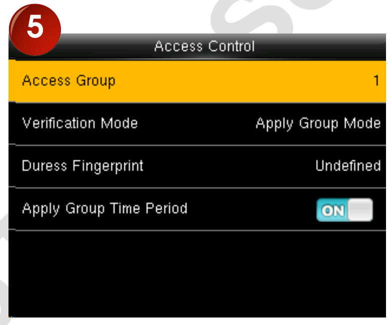
Aplicar Periodo de Grupo:

1) Seleccione "ON" en periodo de grupo y el usuario usara esta zona de tiempo como default

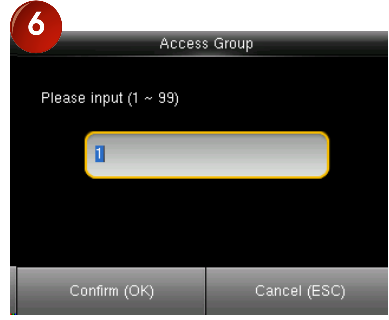
2) Seleccione "OFF", no establecerá el tiempo de apertura de usuario. Si no se utiliza la zona horaria de grupo el tiempo de desbloqueo/apertura de los demás no se verá afectado.



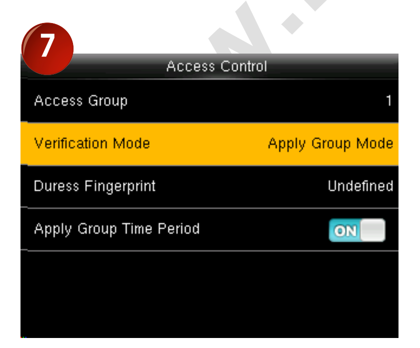
Presione ▼ escoja **Rol de control de acceso** y **OK**.



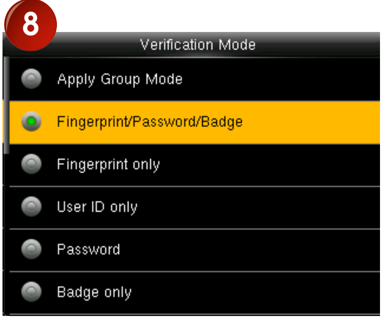
Presione **OK** entre a **grupo de acceso**



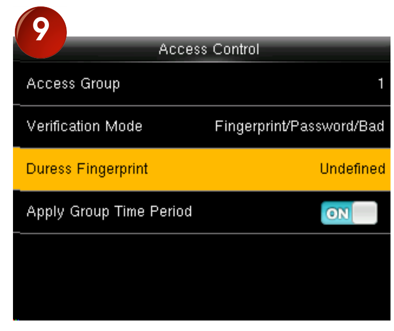
Entre el grupo de usuarios usando el teclado y **OK** para regresar.



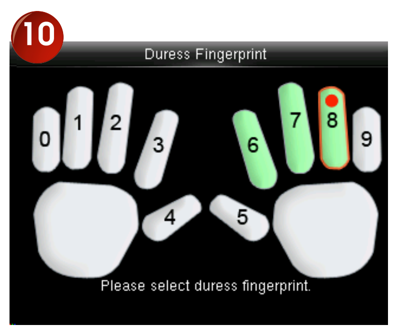
Presione ▼ escoja **modo de verificación** y **OK**.



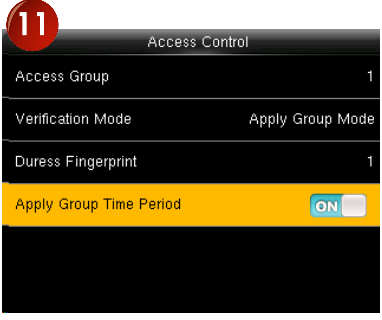
Presione ▼ para escoger el modo de verificación y **OK**.



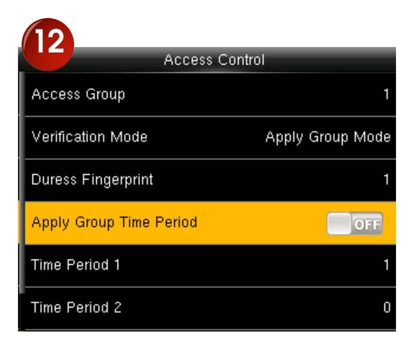
Presione ▼ escoja **Huella de coacción** y presione **OK**.



Presione◄/►para seleccionar el dedo a enrolar **OK**.



Presione ▼ escoja **aplicar periodo de grupo** y **OK** para seleccionar el grupo.

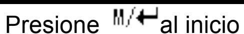


Si selecciona "OFF", Presione ▼ para escoger **Periodo de tiempo 1**.

3.2 Consultar un Usuario en específico

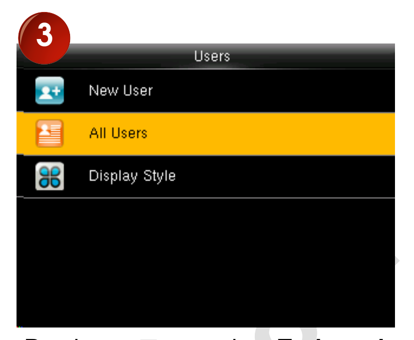
Para facilitar a los administradores localizar un usuario de forma rápida de un gran número de usuarios inscritos las terminales permiten la consulta de usuarios desde "ID de usuario" y "Nombre". (Búsqueda)



Presione  al inicio

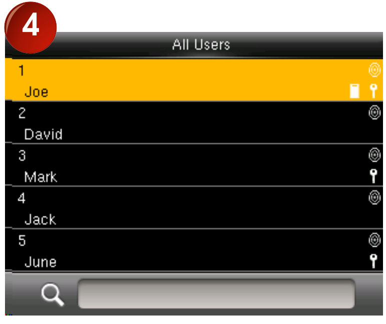


Seleccione **Usuarios** y **OK**.

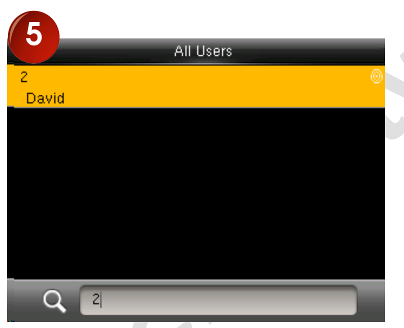


Presione ▼ escoja **Todos los usuarios** y **OK**.

3.2.1 Consulta de un Usuario por Nombre o ID



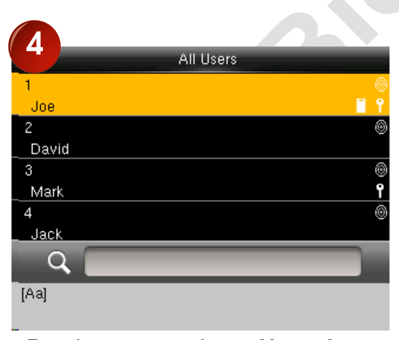
Verá a todos los usuarios registrados en el dispositivo.



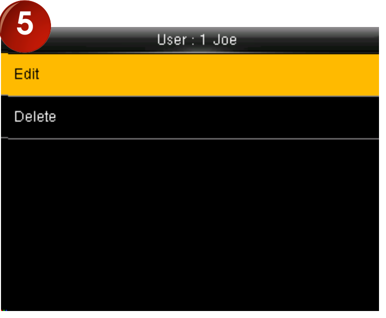
En el cursor introduzca el ID o el nombre del usuario mediante el teclado para realizar la consulta.

Presione **#** en la interfaz de búsqueda para cambiar el método de entrada y pulse las teclas de letras para buscar por nombre.

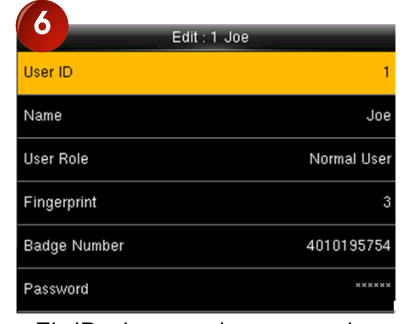
3.2.2 Editar y Borrar un Usuario



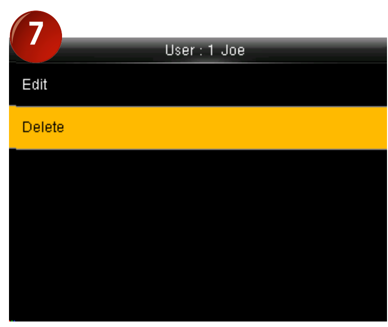
Presione ▼ escoja un **Usuario** y **OK**.



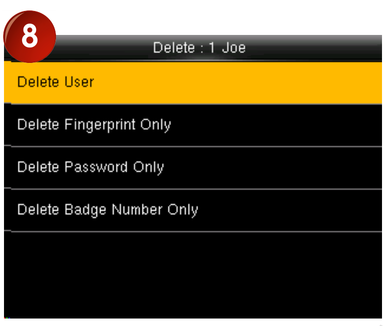
Presione **OK** para entrar a la interfaz de información.



El ID de usuario no puede ser modificado y las otras operaciones son similares a las realizadas para añadir un usuario.



Presione ▼ escoja **Borrar** y **OK**.



Presione ▼ escoja el ítem que desea borrar y **OK**.

> Otros administradores definidos por el usuario se borran cuando se eliminan los derechos de usuario.

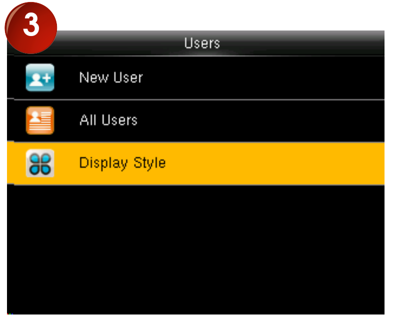
3.3 Estilo de Pantalla



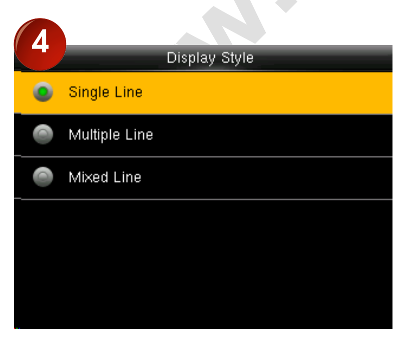
Presione M/↵ en el inicio



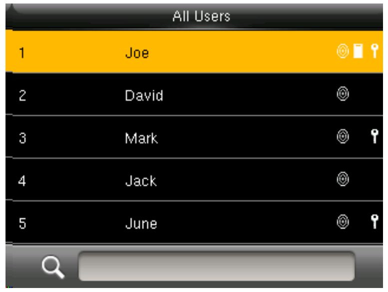
Seleccione **Usuarios** y **OK**.



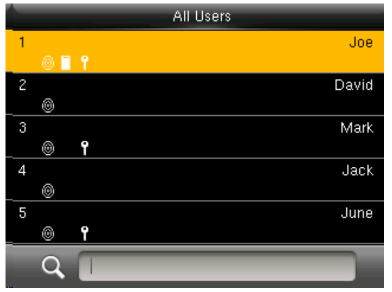
Presione ▼ escoja **Estilo de pantalla** y **OK**.



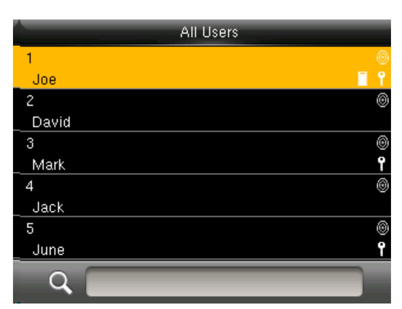
Presione ▼ escoja el estilo de la pantalla deseado y **OK para regresar**.



Una solo Línea



Múltiples Líneas



Líneas Mezcladas

4 Rol de Usuarios

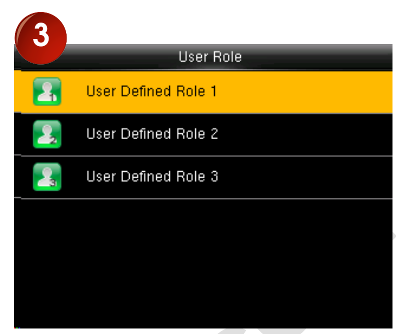
Gestione los derechos definidos en un rol de usuario.



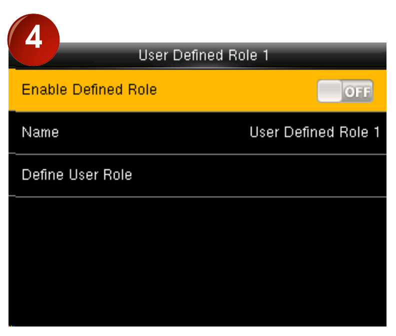
Presione M/↵ al inicio



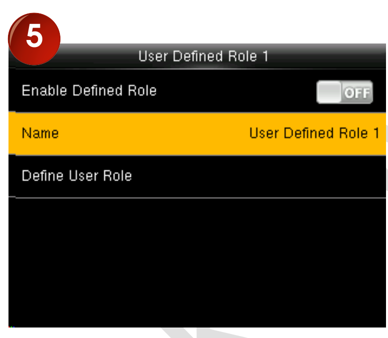
Presione ▶ escoja **Rol de usuario** y **OK**.



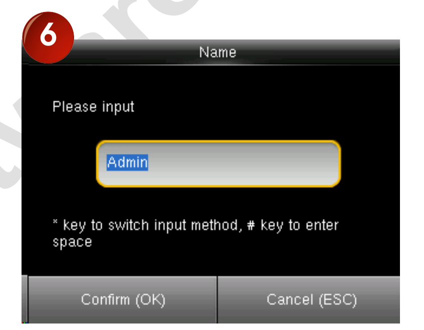
Presione ▼ escoja **Rol de usuario definido 1** y **OK**.



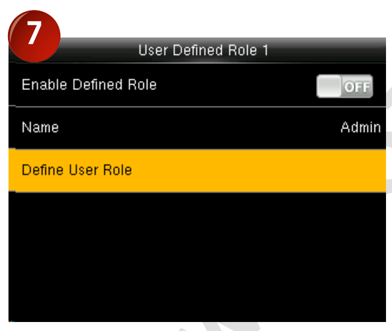
Presione **OK** para abrir.



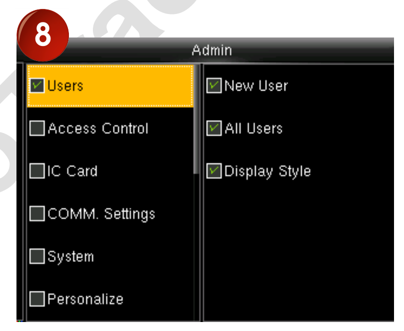
Presione ▼ escoja **Nombre** y **OK**.



Presione * para el método de entrada **Nombre** y **OK**.



Presione ▼ escoja **Rol de usuario definido** y **OK**



Presione ▼ y **OK** para escoger los derechos y **ESC** para salir.

5 Configuración de Control de Acceso★

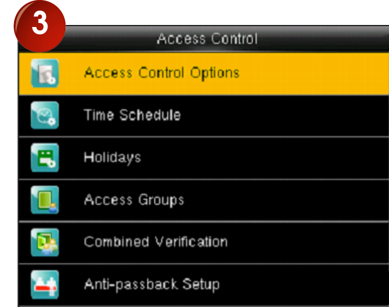
La opción de control de acceso establece el tiempo de apertura de la puerta para un usuario, control de bloqueo y los parámetros del dispositivo relacionado.



Presione  en el inicio



Presione ▶ escoja **Control de acceso** y OK.



Presione ▼ escoja **Opciones de Control de acceso** y OK.

Para abrir el usuario debe contar con las siguientes condiciones:

1. El tiempo de desbloqueo actual debe ser en el tiempo efectivo de la zona horaria del usuario o de la zona grupo.
2. El grupo donde el usuario esté debe estar en el control de acceso (o en el mismo control de acceso con otro grupo, para abrir la puerta juntos).

El sistema por defecto brindará al nuevo usuario el primer grupo y la zona horaria de este como 1, el control de acceso del primer grupo será el del nuevo usuario registrado (si el usuario ha modificado el ajuste correspondiente de control de acceso, el sistema será cambiado con la modificación del usuario).

5.1 Opciones de Control de Acceso

Establecer los parámetros para el control de las cerraduras y dispositivos relacionados.

Retraso de Bloqueo de Puerta(s): El dispositivo controlará el tiempo de apertura de la cerradura electrónica. (Valor a partir del 1 ~ 10 segundos）

Retardo del Sensor de Puerta(s): Después de que la puerta sea abierta el sensor contará este retraso, si el sensor detecta más tiempo del que fue programado se activara la señal de alarma, esto se llama retraso del sensor de puerta (door sensor delay).（valor a partir de 1～99 segundos）

Tipo de Sensor de Puerta: Incluido Ninguno (none), NC y NO. Ninguno (none) significa que no hay sensor de puerta. NO dice que la puerta esta normalmente abierta y NC normalmente cerrada.

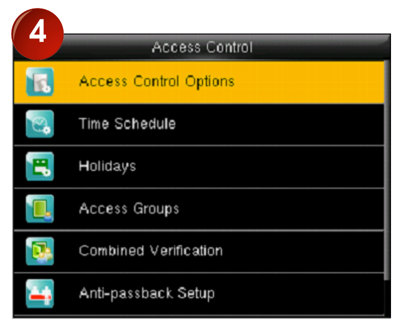
Retardo de Alarma de puerta(s): Cuando se detecta un estado anormal de sensor de puerta la alarma se emite después de algún tiempo. Esta vez es la alarma del sensor de puerta.（valor a partir de: 1～99 segundos）

Tiempo de Alarma: Cuando los tiempos de cerrado fallidos llegan a los tiempos establecidos la señal de alarma va a iniciar (el valor es a partir del 1 ~ 9 veces).

Periodo de Tiempo NC: Ajuste la zona horaria de NC y Nadie podrá abrir en esta zona horaria.

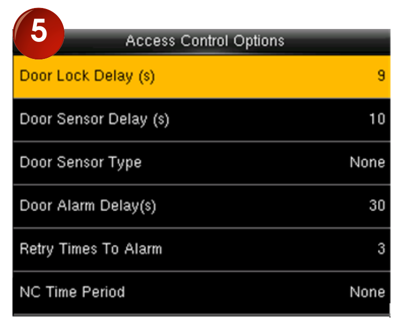
Periodo de Tiempo NO: Ajuste la zona horaria para el NO y el bloqueo estará siempre habilitado permitiendo durante esta zona horaria.

Operación:

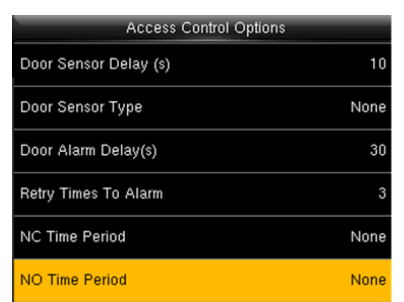




Seleccione **Opciones de Control de acceso** y **OK**.



Ingresa a **Opciones de Control de Acceso como se muestra**:



Presione ▲/▼ para mover el cursor y seleccionar. En el cuadro de entrada de texto pulse las teclas numéricas del teclado para introducir el valor. Si se trata de la caja de rol, pulse ◄/► para cambiar los valores. Después del ajuste, pulse menú directamente para volver a la última interfaz. Pulse "ESC" para cancelar el ajuste y volver a la última interfaz.

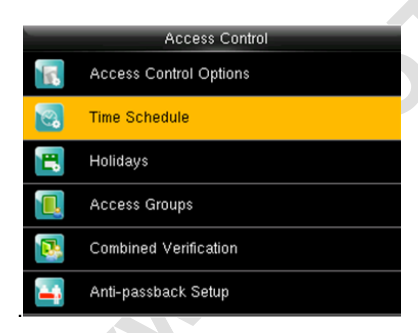
Nota:

1) Cuando una zona horaria se establece en NO o NC, configure el modo de sensor de la puerta como Ninguno o la señal de alarma puede salir durante la zona horaria de NO o NC.

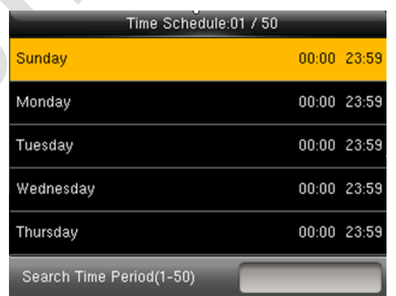
2) Si la zona horaria de NO o NC no está definida, el dispositivo se la solicitará y deberá definir la zona horaria.

5.2 Horarios

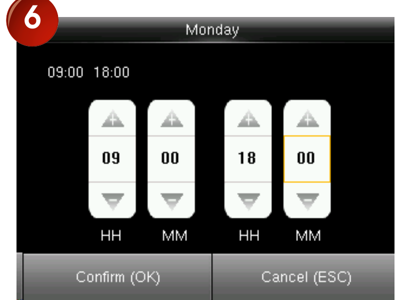
La Zona de tiempo es la unidad mínima de la opción de control de acceso. En todo el sistema se pueden definir 50 zonas diferentes. Cada zona horaria define siete secciones de tiempo (es decir, una semana). Cada sección del tiempo es la zona horaria efectiva dentro de las 24 horas todos los días. Cada usuario puede establecer 3 zonas horarias "o" existir entre las tres zonas. Cada formato de la sección de tiempo es HH: MM-HH es decir con una precisión de minutos.



Presione ▼ escoja **Horarios** y **OK**.



Use las teclas numéricas para buscar un periodo en un rango de 1 a 50. Presione ▼ y para seleccionar solo presione **OK**.



Presione ◄/► para escoger una opción de tiempo presione ▲/▼ para gestionar el tiempo. Después de agregarlo solo presione **OK** para salvarlo y salga.

Si el tiempo final es menor que el tiempo de inicio (23:57-23:56) está prohibido todo el día. Si la hora de finalización es más grande que la hora de inicio (00:00 - 23:59) sería la sección eficaz.

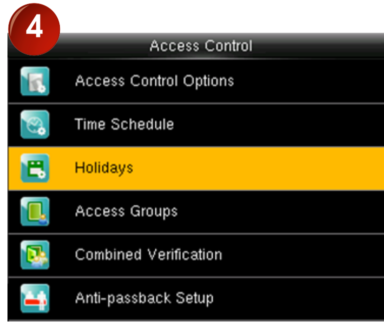
La Zona horaria efectiva para el desbloqueo de usuario :00:00-23: 59 y la hora de finalización es más grande que la hora de inicio.

Nota: El período de tiempo predeterminado número 1 indica el acceso de todos los tiempos (esto es, los usuarios recién registrados se desbloquean).

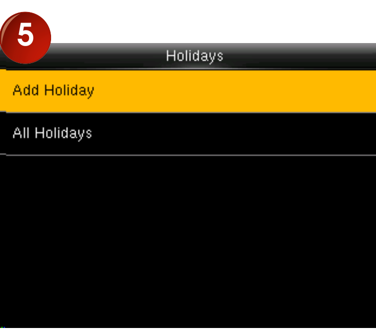
5.3 Configuración de Días Festivos (HOLIDAYS)

El Tiempo de control de acceso especial puede necesitarse durante vacaciones. Es diferente para modificar el tiempo de control de acceso de todo el mundo. Así que un control de acceso en tiempo de vacaciones se puede ajustar ya que es aplicable a todos los empleados.

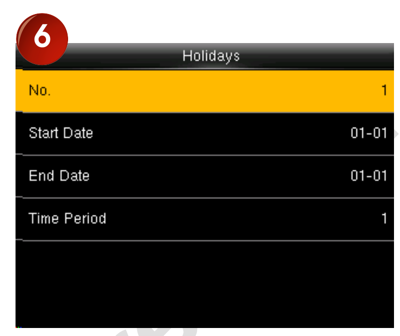
Si se establece el tiempo de control de acceso de vacaciones, los usuarios abrirán la puerta durante el tiempo de vacaciones con sujeción a la zona horaria.



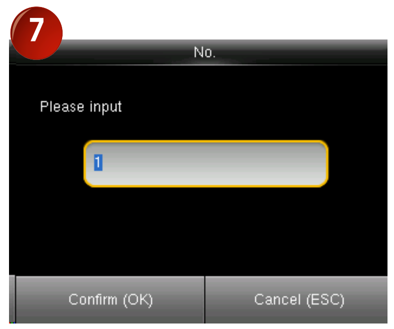
Presione ▼ escoja **Holidays** y **OK**.



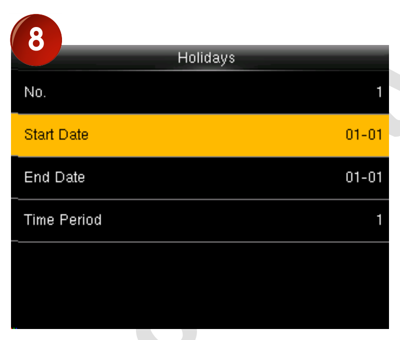
Presione **OK** para **Agregar Holiday.**



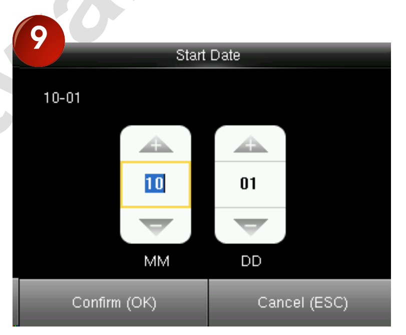
Presione **OK**.



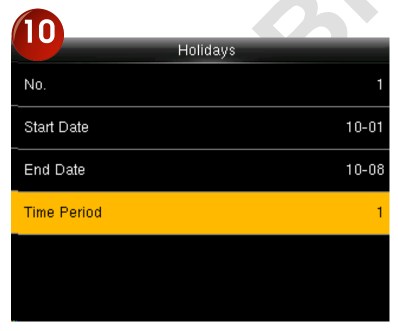
Ingrese el **Número.** Usando el teclado y presione **OK**.



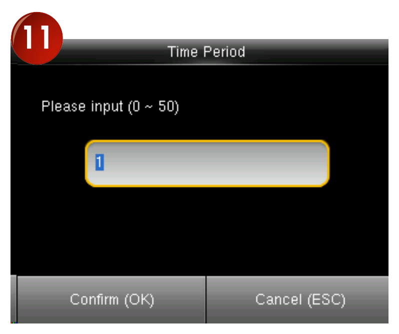
Presione ▼ escoja **Fecha de inicio**, **Fecha de fin** y presiones **OK**.



Presione ◀/▶ escoja una opción de tiempo, presione ▲/▼ y gestione el tiempo. Depuse de gestionar el periodo de tiempo, presione **OK** para salvarlo y salga.



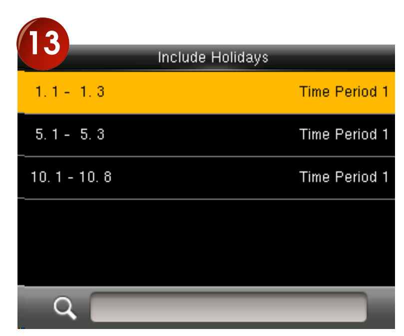
Presione ▼ escoja **Periodo de Tiempo** y **OK**.



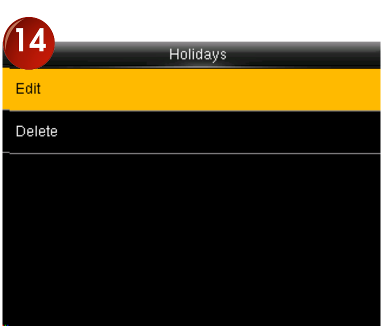
Ingrese **Periodo de Tiempo** usando el teclado presione **OK** y regrese.



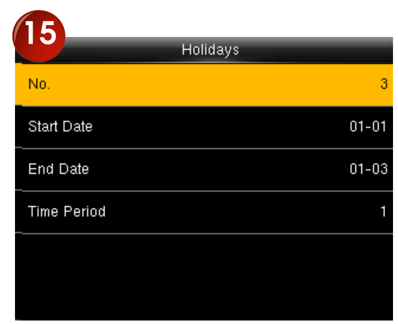
Presione ▼ escoja **Todos los Días** y presione **OK**.



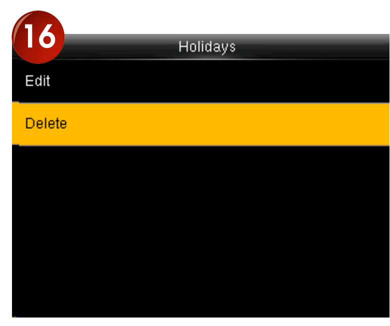
Para comprobar la duración de acción de un día especial, introduzca los números y podrá ver la duración de los mismos.

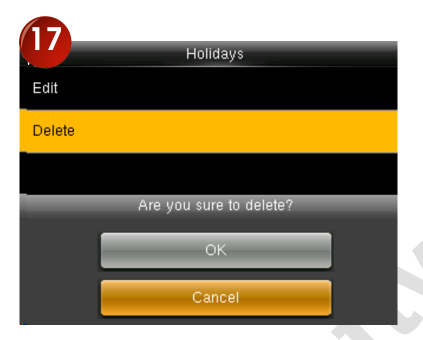


Presione **OK** para entrar y editar los días



Las operaciones de edición de Holidays son similares a las realizadas a **add Hoildays**.





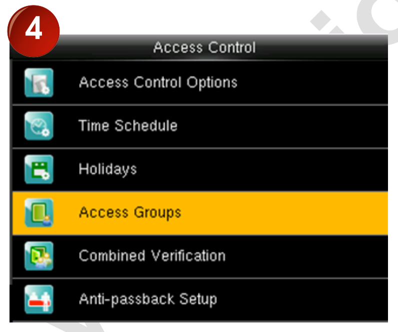
Presione ▼ escoja **Borrar** y **OK**.

5.4 Grupos de Acceso

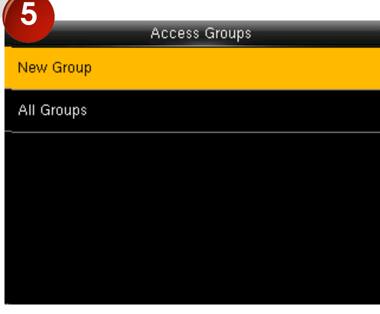
La Agrupación es la gestión de los empleados en grupos o sea que un Empleado en grupo utilice la zona horaria del grupo de forma predeterminada. Los miembros del grupo también pueden configurar la zona horaria del usuario. Cada grupo puede contener zonas horarias. Siempre un nuevo usuario registrado perteneceré al Grupo 1 por default. También puede asignársele a otros grupos.

Operación:

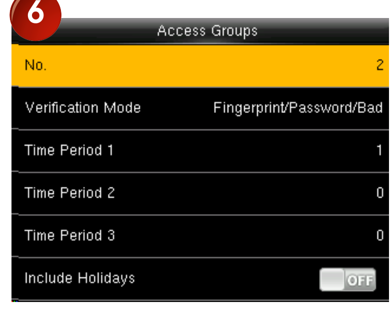
1) Agregar zona de Tiempo de Grupo



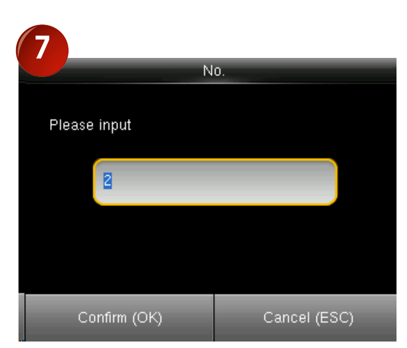
Presione ▼escoja **Grupos de Acceso** y **OK**.



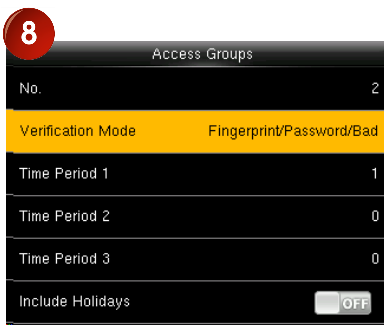
Presione **OK** para agregar un Nuevo grupo



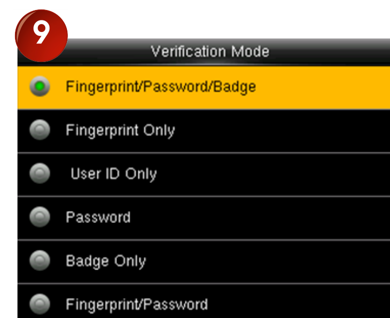
Presione **OK**



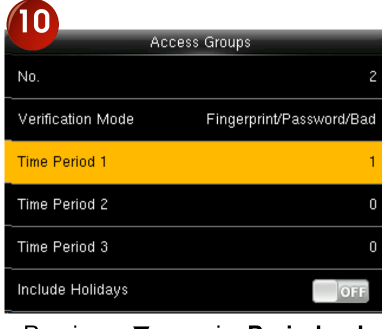
Ingrese el **Número** usando el teclado y presione **OK**.



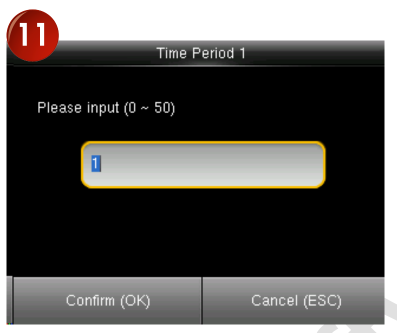
Presione ▼ escoja **Modo de verificación** y **OK**.



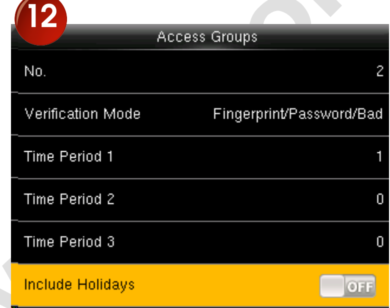
Presione ▲/ ▼ escoja el modo de verificación, presione **OK** para salvar y regrese



Presione ▼ escoja **Periodo de tiempo 1** y presione **OK**.



Ingrese el **Número** usando el teclado y presione **OK**.

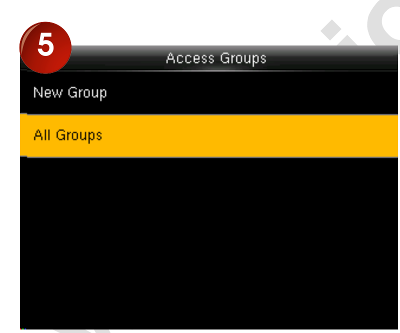


Presione ▼ para seleccionar días festivos incluidos, presione **OK** para habilitar el ítem.

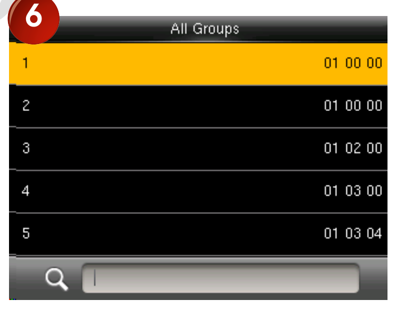
Nota:

1. Si el día especial es efectivo sólo cuando hay intersección entre la zona de grupos y la zona horaria del día entonces el miembro del grupo puede abrir la puerta.
2. si el día especial no es efectivo el tiempo de control de acceso del miembro en el grupo no se verá afectado por vacaciones o este día especial.

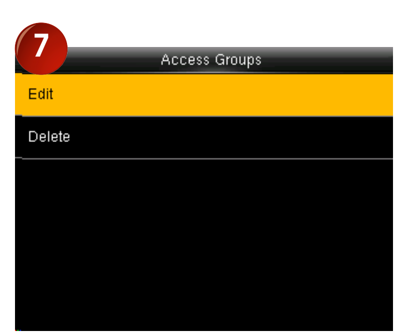
2) Editar y Borrar zonas de tiempo de grupos



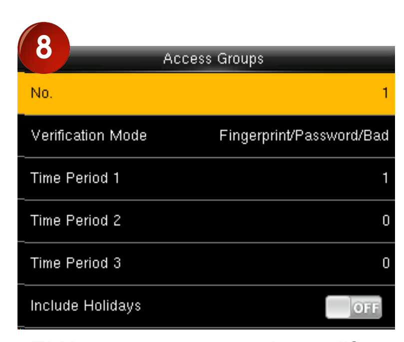
Presione ▼escoja **todos los grupos** y **OK**.



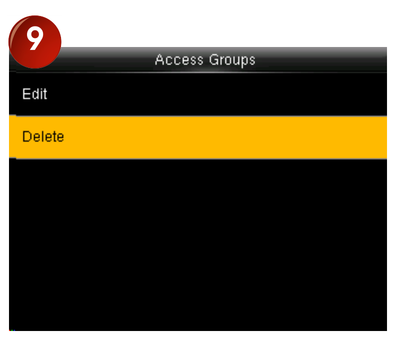
Presione▼escoja uno de **todos los grupos** y **OK**.



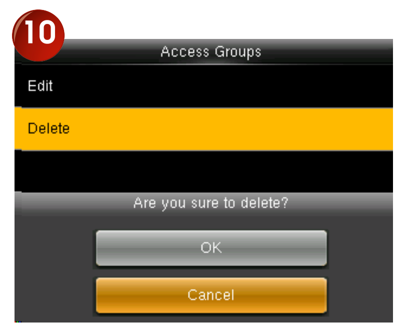
Presione▼escoge **Editar** y **OK**.



El **Numero** no se puede modificar y el resto de las operaciones son similares a las realizadas para añadir nuevos grupos, presione **ESC** para regresar.



Presione▼escoja **Borrar** y **OK**.



Presione▲/ ▼escoja **OK** para borrar el grupo de acceso.

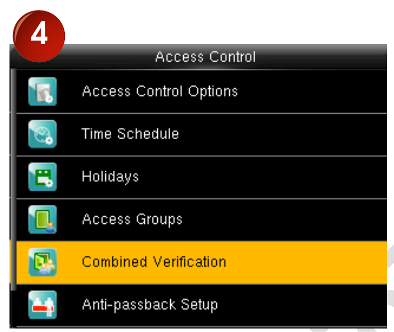
5.5 Configure Verificación combinada

Hacer varios grupos en diferentes controles de acceso para lograr multi-verificación y mejorar la seguridad. Un control de acceso puede estar compuesto por 5 grupos en la mayoría.

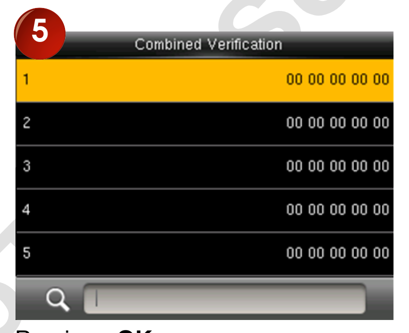
Operación:

1) Agregar Verificación Combinada

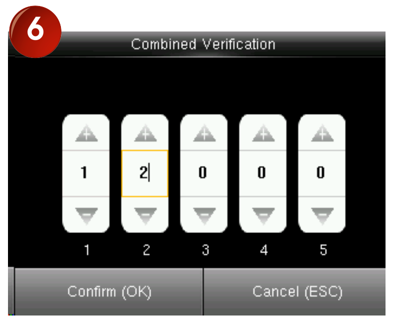
Por ejemplo para añadir una combinación de desbloqueo que necesite la verificación de ambos grupos 1 y 2, como se muestra a continuación:



Presione ▼ escoja **Verificación combinada** y presione **OK**.

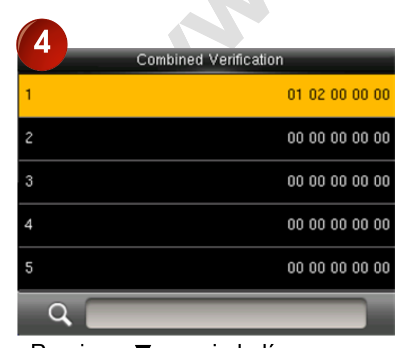


Presione **OK** para agregar una **Verificación combinada**.

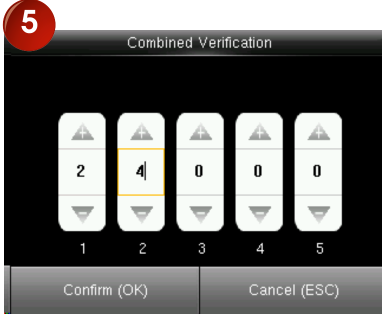


Ingrese el **Numero** usando el teclado y presione **OK**

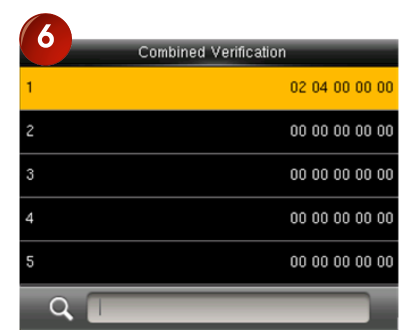
2) Editar y Borrar una Verificación combinada



Presione ▼ escoja la línea que va a editar y presione **OK**.



Ingrese el **Número** usando el teclado y presione **OK**.



Cuando todo se realice correcto se mostrara como en la imagen de arriba.

Nota: Para borrar una combinación de desbloque configure el ID del grupo de todos a 0s.

5.6 anti-pass back

A veces una persona ilegal sigue al empleado en la puerta lo que traerá problemas de seguridad. Para evitar este riesgo, esta función está activada. En la ficha debe contener un registro o la puerta no va a ser la función de apertura, se necesitan dos máquinas para trabajar juntas. Véase **apéndice 4 anti-pass back** para la función de antipassback.

5.7 Parámetro de Alarma de Coacción

La parametrización en alarma de coacción del dispositivo es Cuando los empleados ven a través de coacción, seleccionarán el modo de alarma de coacción y el dispositivo abrirá la puerta como de costumbre. Pero la señal de alarma se enviará al sistema.

Función de Retardo: si selecciona "Yes", Presione Ayuda después presione huella en los siguientes 3 segundos o presione el número de ID y la alarma de coacción va a salir después de la identificación exitosa. Si selecciona "No" es inútil presionar ayuda. (Ayuda se puede ajustar en la definición de teclado.)

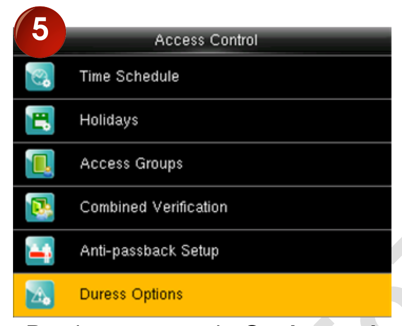
Alarma en 1:1 Modo: Si selecciona "Yes" cuando el usuario use el modo1:1 saldrá la señal de alarma.

Alarma en 1:N Modo: Si selecciona "Yes" cuando el usuario use el modo 1:N saldrá la señal de alarma.

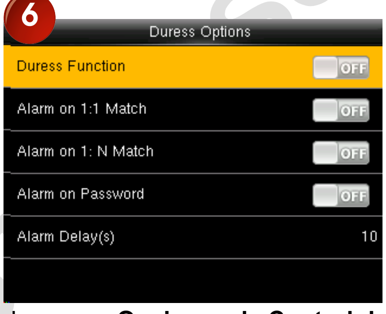
Alarma en Password: Si selecciona "Yes" cuando el usuario use el modo de verificación con password saldrá la alarma.

Retardo de Alarma(s): Después que se inicia alarma de coacción la señal de alarma no se emite directamente. Pero puede ser definido. Después de algún tiempo se generará la señal de alarma automática. (0-255 segundos).

Operación:



Presione ▼ escoja **Opciones de Retardo** y **OK**.



Ingrese a **Opciones de Control de Acceso** como se muestra:

Presione ▲/▼ para mover el cursor a la opción que desea ajustar. Si es el cuadro de entrada, pulse las teclas numéricas del teclado pequeño para introducir el valor. Si se trata de la caja de rol, presione ◀/▶ para cambiar los valores. Después del ajuste, pulse menú directamente para volver a la última interfaz. Pulse "ESC" para cancelar el ajuste y volver.

6 Gestión de Tarjetas IC ★

Soporta tarjetas de proximidad Mifare con frecuencia de trabajo de 13,56 MHZ e Integra la huella digital de asistencia a otros sistemas y el modo multi-verificación de apoyo para satisfacer las demandas de diferentes personas.

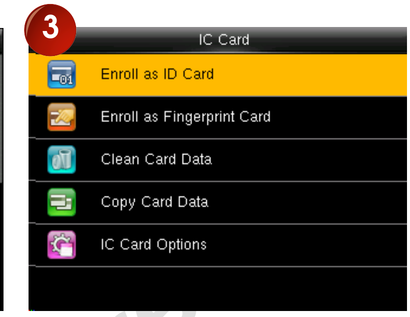
Operación:



Presione M/↵ desde el inicio



Presione ▶ para seleccionar usuario y presione **OK**.



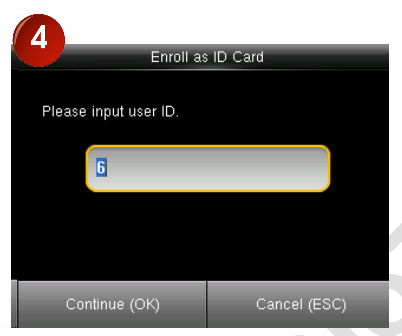
Seleccione **Enrolar Tarjeta ID** y **OK**.

6.1 Enrolar como ID

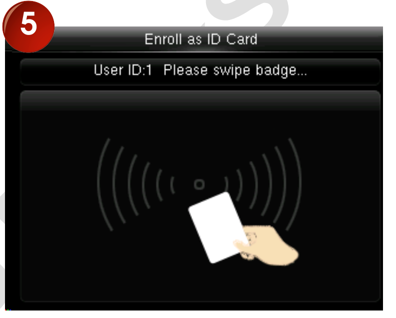
Utilice la tarjeta Mifare como tarjeta de identificación. Sólo se necesita el número de tarjeta para inscribirse.

Operación

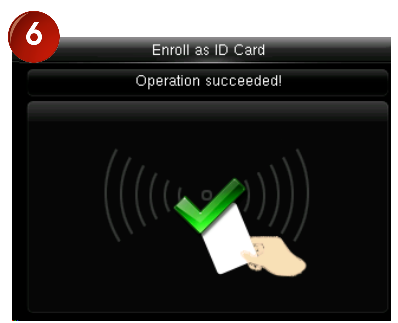
1. Enrollar



Ingrese el ID de usuario y presione **OK**.



Pase su Tarjeta por el área correspondiente

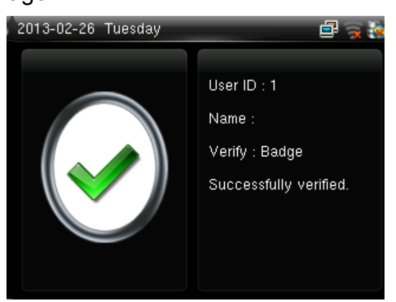


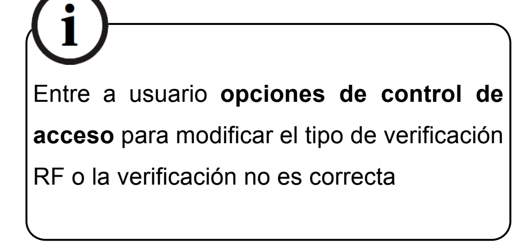
¡Operación Completada!

Nota: Si el número que va a registrar ya existe en el dispositivo aparecerá un mensaje que le preguntará si desea replicar información de la tarjeta.

2. Verificación:

Deslice su tarjeta de identificación en el área adecuada. Si la verificación es correcta se muestra como en la imagen.





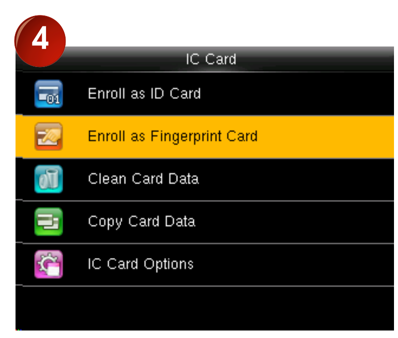
Entre a usuario **opciones de control de acceso** para modificar el tipo de verificación RF o la verificación no es correcta

6.2 Enrole una tarjeta con Huella Dactilar

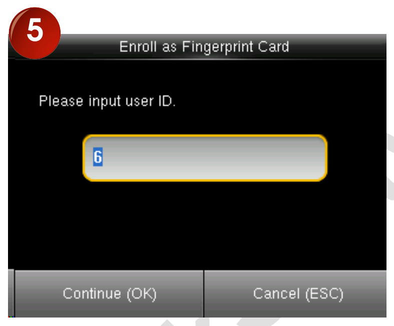
Enrole una huella y escriba la huella en la tarjeta.

Operación

1. Enrollar



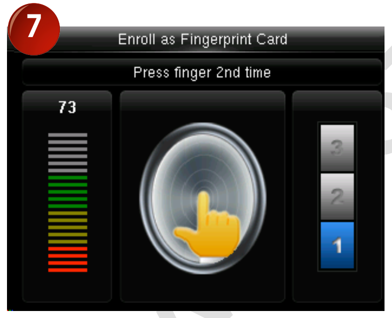
Presione ▼ escoja **Enrolar como tarjeta de Huella** y **OK**.



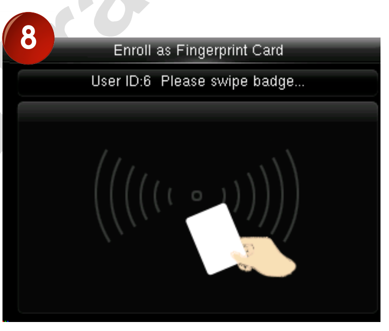
Ingrese el ID de usuario usando el teclado y presione **OK**.



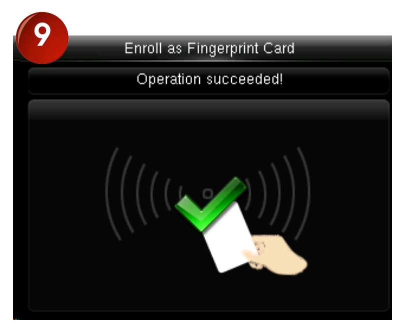
Presione ▼ para escoger una Huella y presione **OK**.



Coloque el mismo dedo en el sensor tres veces consecutivas correctamente. Para obtener más información, consulte 1.1 Como colocar el dedo.

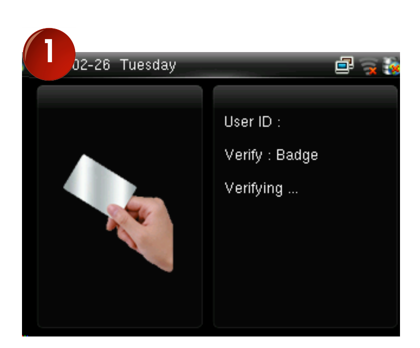


Inscripción exitosa pase su tarjeta por el área de lectura

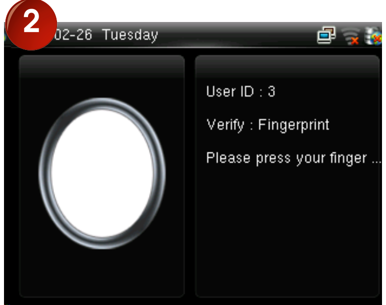


¡Operación concluida!

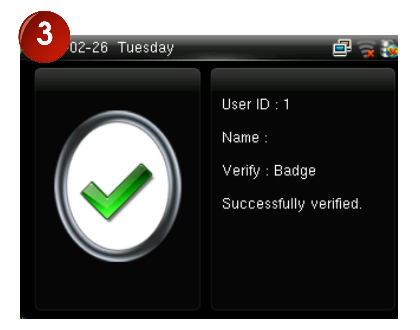
2. Verificación:



Pase su tarjeta ID correctamente por el área.
¡Operación completada!



"Por favor coloque su dedo" Coloque su dedo en el sensor correctamente.



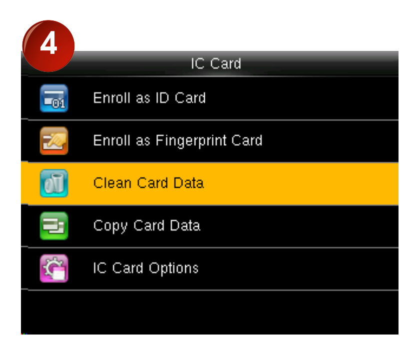
La verificación correcta se mostrara como en la figura:

Notas: Si la huella digital que pone en el sensor es diferente de la almacenada en la tarjeta, la verificación fallará.

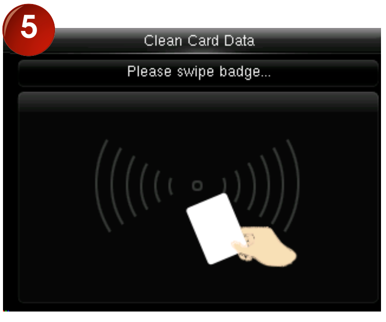
6.3 Borrar Información de tarjeta

Eliminará toda la información presente en la tarjeta.

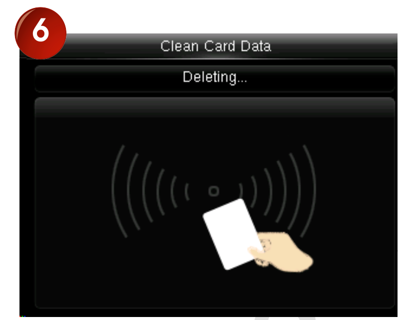
Operación



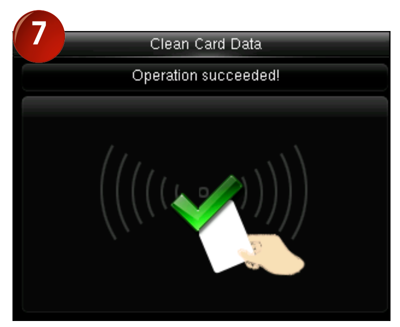
Presione ▼ escoja **Borrar datos de tarjeta** y **OK**



Pase la tarjeta por el área designada.



Borrando···



¡Operación Completada!

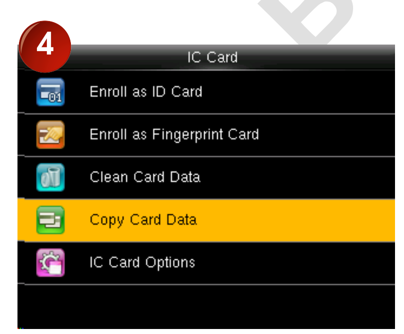


Coloque la tarjeta en el área para que el dispositivo pueda borrar toda la información de la misma. Si los datos de la tarjeta están almacenados en el dispositivo este le recordará si desea eliminar la información contenida en el dispositivo o no. "Sí" es para borrar la huella digital del usuario y la información en el dispositivo. "No" es mantener la información.

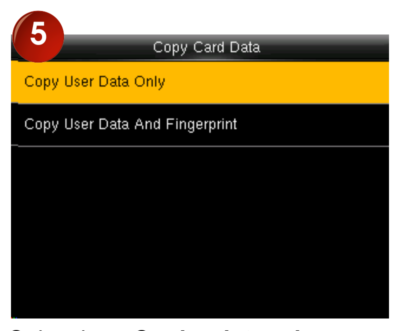
6.4 Copiando Información de Tarjeta

Copiar información de tarjeta al dispositivo (después de la copia, la huella se encuentra todavía en la tarjeta), a continuación pulse la asistencia de huellas dactilares directamente en el dispositivo sin necesidad de utilizar la tarjeta de Mifare.

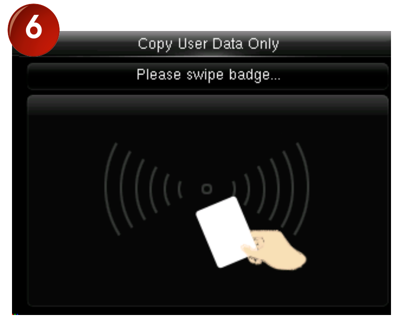
Operación



Presione ▼ escoja **Copiar datos de tarjeta** y **OK**.



Seleccione **Copiar datos de usuario solamente** y **OK**.



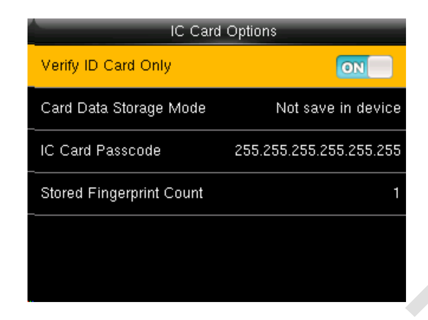
Pase su tarjeta ID por el área apropiada.



¡Operación completada!

Copiar Datos de Usuarios y Huellas:
Presione ▼ escoja **Copiar datos de usuarios y tarjetas** las operaciones serán similares a **Copiar datos de tarjeta**.

6.5 Configuración de Tarjeta



Establezca la contraseña de la tarjeta Mifare y decida si la información se debe guardar o no.

Verificar solo la Tarjeta ID: Si éste parámetro se establece en "Sí" se pasa la verificación solamente con la tarjeta. Si este parámetro se establece en "NO", es necesario verificar su contraseña o huella digital después de la verificación de la tarjeta.

Modo de Almacenamiento de Datos en Tarjeta: Decida si desea guardar la información en el dispositivo cuando pase la tarjeta o huella digital de la tarjeta. Si escoge "No guardar" la información del usuario se guarda sólo en la tarjeta. Si se selecciona "Sólo el usuario", el ID de empleado y número de tarjeta se guardan en el dispositivo. Si se selecciona "Usuario + huella digital" el ID de empleado, número de tarjeta y huella digital se guardan en el dispositivo. En los dos últimos modos, los datos se guardan tanto a la tarjeta y el dispositivo.

Código de Acceso de tarjeta IC: Una vez definida la contraseña el dispositivo va a escribir una contraseña en la tarjeta de huella digital registrada, a continuación la tarjeta de huellas digitales sólo se podrá utilizar en este dispositivo.

Cantidad de Huellas dactilares Almacenadas: Se utiliza para establecer el número de huellas digitales guardadas en una tarjeta como máximo 10 huellas digitales se pueden guardar.

Nota: Cuando el dispositivo funciona como máquina de control de acceso para proporcionar una función de control de acceso de alto nivel la información del usuario se debe guardar en el dispositivo para la autenticación. Para más detalles, Véase **5 Configuracion de control de acceso.**

7 Configuración de Comunicación

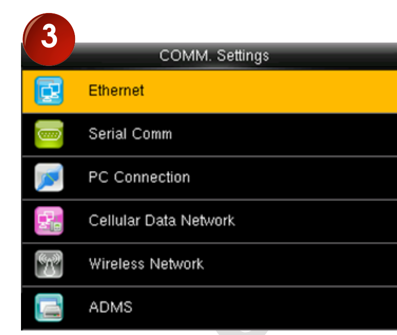
Configure los parámetros de comunicación entre el equipo y la PC. Los parámetros incluyen la dirección IP, Gateway, mascara de red, rato de baudios, ID de máquina y password de ingreso.



Presione M/↵ desde el inicio



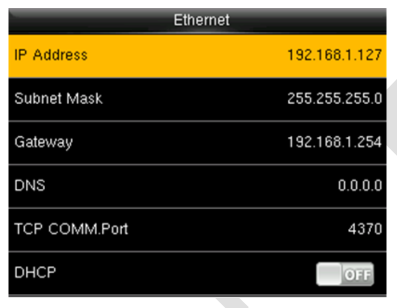
Presione ▶ vaya a **Configuración de Comunicación** y presione **OK**.

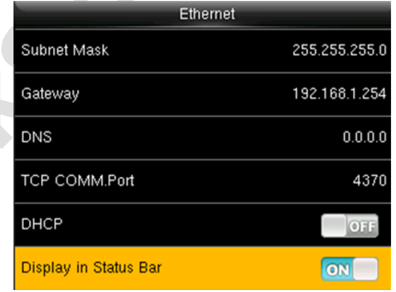


Seleccione **Ethernet** y **OK**.

7.1 Ethernet

Cuando el puerto Ethernet está siendo utilizado como modo de comunicación las siguientes configuraciones deben ser revisadas





Dirección IP: por default es 192.168.1.201 usted deberá modificarla después pero no deberá ser la misma de la computadora

Mascara de red: es 255.255.255.0 por default puede modificarla si lo cree necesario.

Gateway: es 0.0.0.0 por default, si la PC y el equipo tienen un segmento net diferente debe configurar la dirección

DNS: El servidor DNS es 0.0.0.0 por default y puede ser cambiado si lo requiere.

Puerto de Comunicación TCP: es 4370 por default pero lo puede modificar si es necesario.

DHCP: Configuración de protocolo del Host dinámico que es utilizado por el servidor para asignar direcciones IP dinámicas a los clientes de una red.

Visualización en la barra de estado: utilizado para establecer si se deben mostrar los iconos de la red de la barra de estado sobre la interfaz principal.

7.2 comunicación serial ★

Cuando el puerto serial（RS232/RS485）es usado como comunicación entre el equipo y la PC la siguiente configuración deberá ser revisada:



RS232: Si Utiliza RS232 seleccione "Yes" en RS232 para ser usada.

RS485: Si utiliza RS485 para comunicar seleccione "Yes" en RS485 para ser usada.

Rato de Baudios: se usan para comunicación con la PC hay 5 opciones: 9600, 19200, 38400, 57600 y 115200. Si la velocidad de comunicación es alta el RS232 es recomendado y si la velocidad de comunicación es baja el RS 485 es recomendado.

USB: Si se usara USB como comunicación seleccione "Yes" en USB para ser usada.

Rato de Baudios UCB: USB Se utiliza para la comunicación con la PC Hay cinco opciones: 9600, 19200, 38400, 57600 y 115200 Si la velocidad de comunicación es alta,

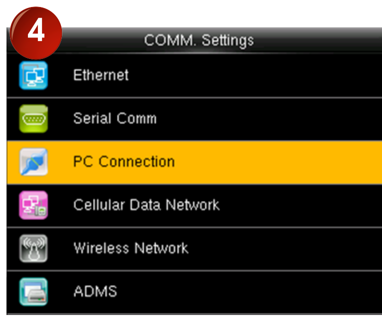
ID de Equipo: 1—254. Si RS232/RS485 es usado esta ID será colocada para la comunicación del software con el equipo

7.3 Conexión PC

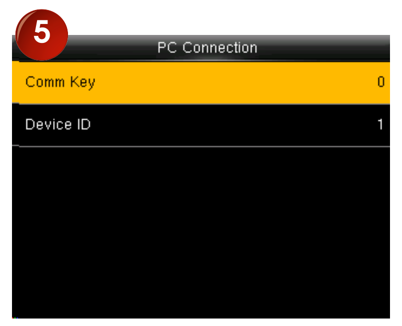
Para mejorar la seguridad de datos de asistencia la contraseña de conexión puede establecerse aquí como conexión de entrada del software al PC, será necesaria para leer los datos del dispositivo.

Llave de Comunicación: La Contraseña del sistema es 0 por defecto (Es decir, no hay contraseña). Se puede configurar con otro valor. Después de la configuración, la contraseña debe ser introducida si el software se va a comunicar con el dispositivo o la conexión fallará. La longitud de la contraseña es 1 ~ 6 dígitos. .

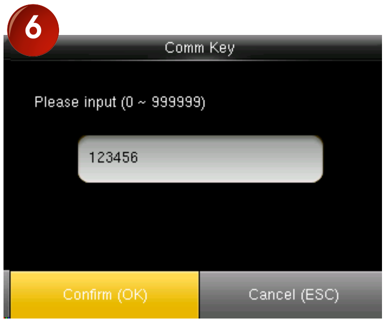
ID de Equipo: 1—254. Si RS232/RS485 se usa esta ID deberá estipularse en la conexión con el equipo



Presione ▼ para escoger **Conexión a PC** y **OK**.



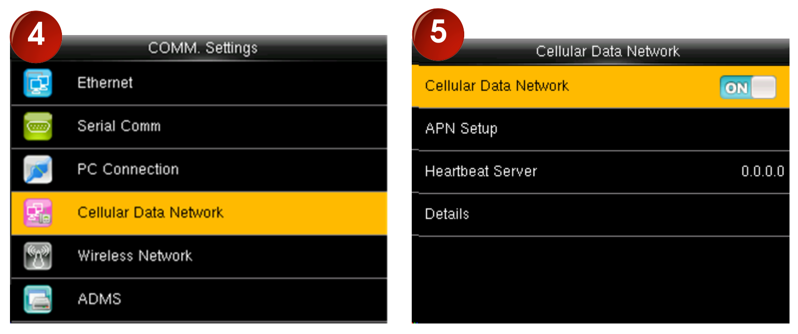
Presione **OK**.



Ingrese el password, presione ▼ para escoger **Confirme (OK)** y **OK**.

7.4 Red de Datos de Celular★

Cuando el equipo está en la red de acceso telefónico asegúrese de que el dispositivo está en la cobertura de la señal GPRS o CDMA y se debe conocer el tipo de módem utilizado, nombre de APN y el número de acceso así sucesivamente.



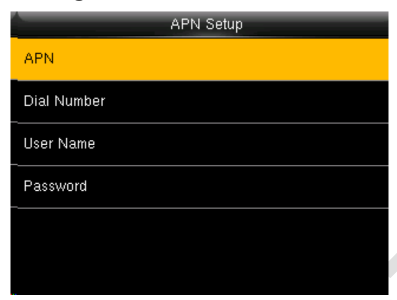
Red de Datos de Celular: Si quiere habilitar el acceso a la red telefónica

Configuración de APN: se ingresa la información APN de acuerdo al número, nombre de usuario y password.

Servidor Heratbeat: recoge los registros de asistencia del dispositivo mediante el software de recopilación de datos que nos brinda ZKSoftware. Después de configurar la dirección IP del servidor en el dispositivo de forma correcta, el dispositivo enviará los registros de asistencia al servidor automáticamente.

Detalles: incluye información sobre la red móvil conectada como por ejemplo el modo de red, operador de telecomunicaciones, la dirección IP y los datos recibidos y enviados.

Configuración de APN:



APN: Access Point Name (nombre de punto de acceso) usado para definir GPRS / CDMA tipo de negocios.

Número Marcado: el Número de acceso de GPRS / CDMA.

Nombre de Usuario y Password: Usado para revisar si el usuario tiene privilegios de acceso a la red.

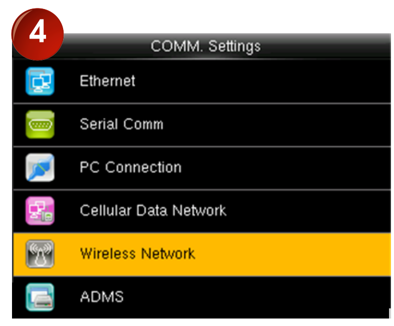
7.5 Red Inalámbrica ★

La fidelidad inalámbrica (Wi-Fi) es también conocida como la norma 802.11b. La mayor ventaja del WIFI es su alta velocidad de transmisión de hasta 11Mbps. WIFI también cuenta con una distancia de transmisión larga y excelente compatibilidad con diversos dispositivos 802.11 DSSS existentes. IEEE 802.11b es una variante basada en radio de IEEE 802.11. El ancho de la banda IEEE 802.11b puede ser de hasta 11 Mbps y se ajusta automáticamente a 5,5 Mbps, 2 Mbps y 1 Mbps dependiendo de la intensidad de la señal y el nivel de interferencia, lo que garantiza efectivamente la estabilidad y la fiabilidad de la red. Las Principales ventajas son una alta velocidad de transferencia y fiabilidad. La distancia de la comunicación puede ser de hasta 305 m en un área abierta y 76 m o 122 m en un área cerrada. El WIFI puede ser convenientemente integrado en la red de Ethernet alámbrica existente por lo que el costo de la creación de redes es aún más bajo.

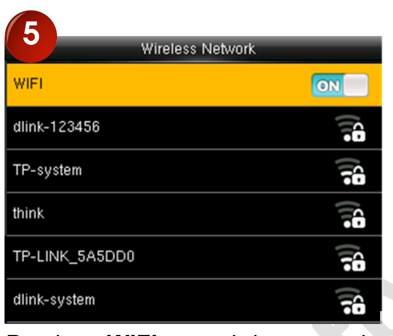
Esta terminal WIFI también es compatible con cualquier módulo WIFI incorporado o externo para implementar la transmisión inalámbrica de datos sobre el WIFI.

WIFI: Presione Ok para cerrar o abrir la función inalámbrica de WIFI.

Operación:



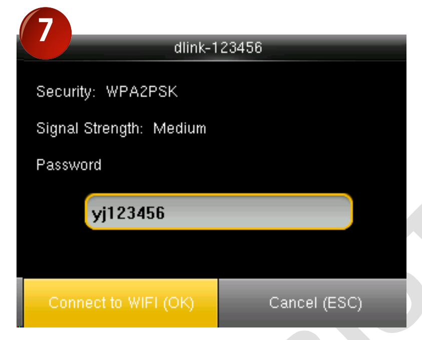
Presione ▼ escoja **red inalámbrica** y **OK**.



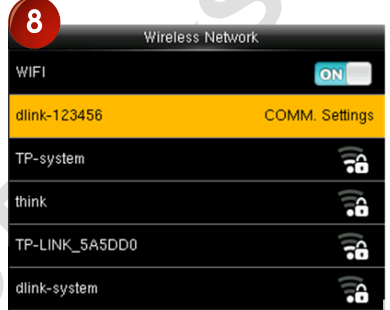
Presione **WIFI** para abrir o cerrar la función



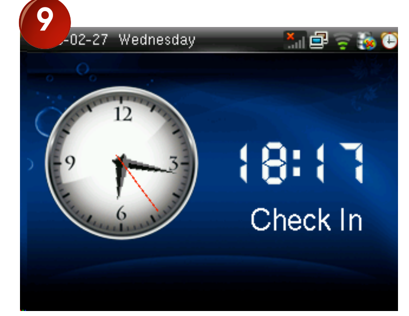
Presione ▼ para seleccionar la red a conectarse y **OK**.



Ingrese el password y ▼ para seleccionar **Conectar WIFI** y **OK**.



Si se conecta con éxito se mostrara como en la figura.



Cuando está conectado aparece el icono en la barra de notificación

7.6 ADMS★

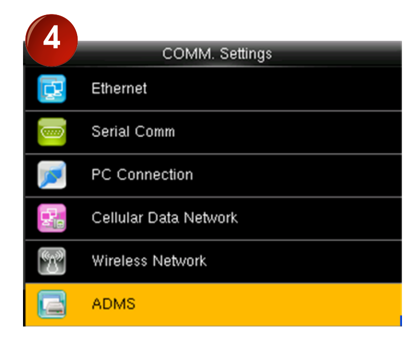
Este submenú se utiliza para conectar los ajustes relacionados con el servidor web como la dirección IP de servidor web, la configuración del puerto y si se activa la configuración del proxy.

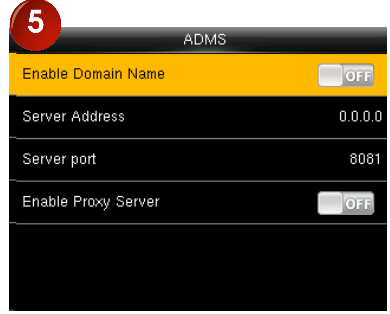
Habilitar Nombre del Dominio: Cuando el modo de nombre de dominio está activado se accede a un sitio web utilizando un nombre de dominio con el formato http://, de lo contrario deberá introducir una dirección IP para el acceso web.

Dirección del Servidor: Dirección IP del Servidor.

Puerto de Servidor: Puerto usado por el servidor Web

Habilitar servidor proxy: Cuando se habilite la función de proxy, configure la dirección IP y número de puerto del servidor proxy. Esta opción indicara si se debe utilizar una dirección IP del proxy y usted podrá optar por introducir la dirección IP del proxy o la dirección del servidor de acceso a Internet de acuerdo a su necesidad.

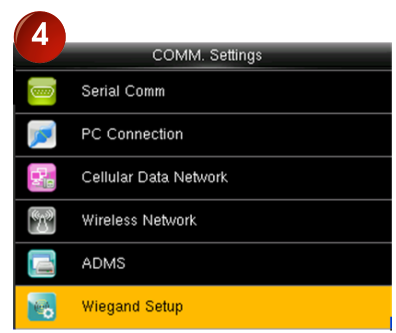


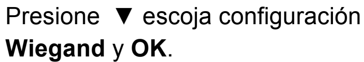


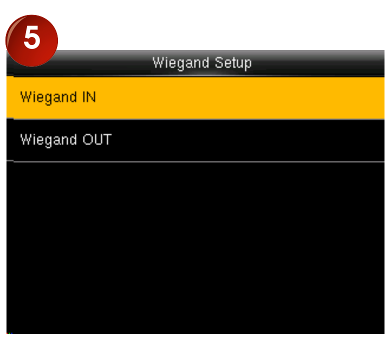
7.7 Opciones Wiegand ★

7.7.1 Entrada Wiegand (IN)

Operaciones：




Presione ▼ escoja configuración **Wiegand** y **OK**.



Pulse **OK**.



Presione ▲/▼ y **OK** para escoger. Al terminar de Configurar presione **OK** para salvar y regrese.

Formato Wiegand: El sistema contiene dos formatos incorporados Wiegand de 26-bits y Wiegand de 34-bits.

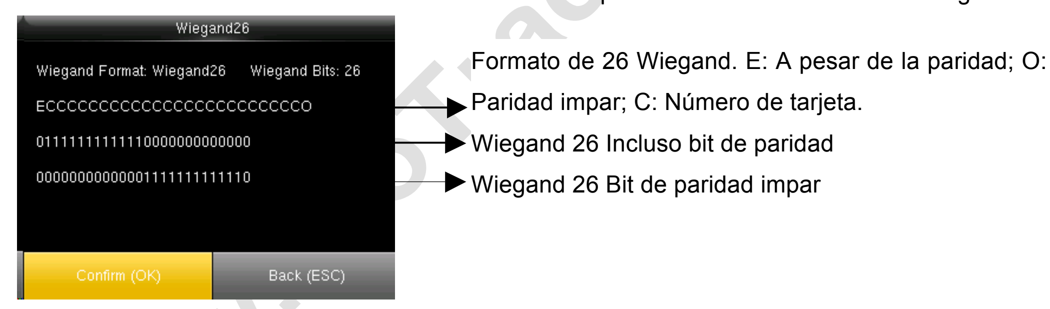
BITS Wiegand: especifica el número de bits ocupados por los datos Wiegand.

Ancho de Pulso (pulse width): El ancho de pulso es de 100 microsegundos por defecto que se pueden ajustar desde 20 a 100.

Intervalo de pulsos: Son 1000 microsegundos por default, se pueden ajustar entre 200 y 20000.

Tipo de ID: especifica el contenido de la señal de entrada Wiegand que puede ser un ID de empleado o de una tarjeta de identificación en base a sus requerimientos.

Detalles de Formato: Muestra la información definida por varios bits del formato de Wiegand seleccionado.



Formato de 26 Wiegand. E: A pesar de la paridad; O: Paridad impar; C: Número de tarjeta.

Wiegand 26 Incluso bit de paridad

Wiegand 26 Bit de paridad impar

7.7.2 Salida Wiegand OUT

Formato Wiegand: El sistema tiene dos formatos integrados Wiegand 26-bits y 34-bits Wiegand.

Error de ID: define el valor de la producción de errores en autenticación de usuario. El formato de salida se determina por el ajuste de Formato **Wiegand**. El rango del valor es de 0 a 65535.

Código del sitio: Similar al ID del dispositivo. Sin embargo el código se especifica por el usuario. Un dispositivo diferente se puede repetir. (Con la gama of 0-255)

Ancho de pulso: Es de 100 microsegundos por defecto pero ajustable entre 20 y 100.

Intervalo de Pulso: Es de 1000 microsegundos por defecto pero ajustable entre 200 y 20000.

Tipo de ID: Especifica el contenido de salida para la autenticación correcta del usuario. Puede seleccionar el ID o tarjeta de identificación del empleado.

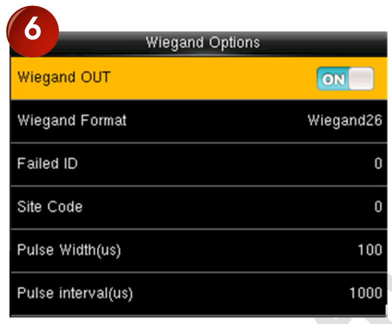
Detalle de Formato: Muestra la información definida por varios bits del formato de Wiegand seleccionado.

Operación





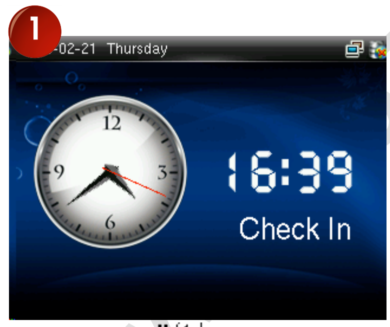
Presione **OK**.



Presione ▲/▼ y **OK** para escoger los iconos y al terminar presione **OK** para salvar y regresar.

8 Sistema

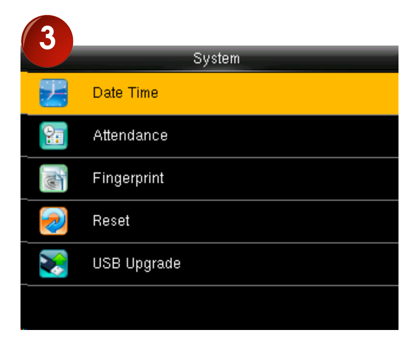
Establezca los parámetros del sistema incluyendo la **Fecha, Hora**, **Asistencia**, **Huella** y más.



Presione M/↵ desde el inicio

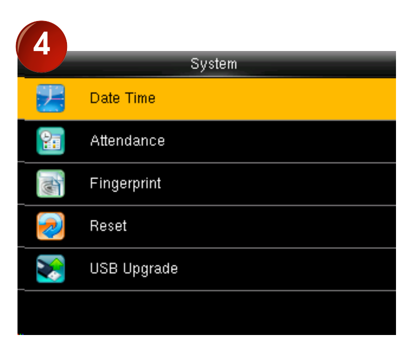


Seleccione sistema y presione **OK**.

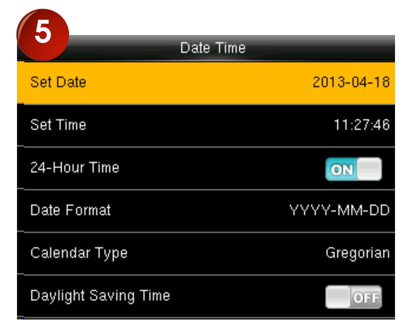


Seleccione **Fecha Y Hora** y **OK**.

8.1 Fecha/Hora



Seleccione **Fecha/Hora** y **OK**.



Presione ▲/▼ y **OK** para escoger los ítems al terminar pulse **OK** para salvar y regrese.

Configure Fecha/Hora: Esta opción es usada para ajustar la hora y la fecha de la terminal.

Formato de 24 horas: Solo seleccione OFF u ON para escoger y usar este parámetro.

Formato de Fecha: Modificará la forma de mostrar la fecha

Tipo de calendario: La terminal soporta tres tipos diferentes de calendario; **Gregorian**, **Iran Gregorian** e **Iran Lunai.** Puede modificarlo si es necesario.

Horario de Verano★

DLST incluso llamado horario de verano es un sistema que modifica la hora local con el fin de ahorrar energía. La hora unificada adoptada durante la fecha del sistema se llama "DLST". Por lo general el tiempo será de una hora hacia adelante en el verano.

Para satisfacer la demanda de DLST, una opción especial puede ser personalizada en nuestra tarjeta de RF Tiempo y grabadora de Asistencia. Hacer que el tiempo dé una hora hacia adelante a XX (minutos) XX (horas) XX (días) XX (mes), y hacer que el tiempo dé una hora hacia atrás a XX (minutos) XX (horas) XX (días) XX (mes) si es necesario

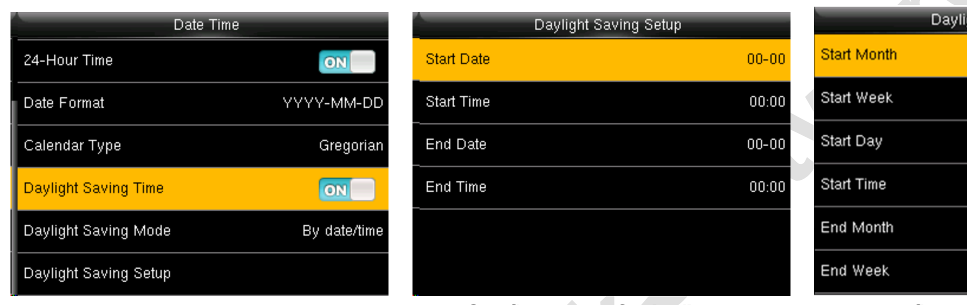
Operación:

1) Configure DLST como "enable".

2) Ingrese DLST Inicio de hora y final de la misma.

Por ejemplo si se ajusta al 1-Abril a las 8:00, el equipo entrará DLST y el tiempo será de una hora hacia adelante. Si se trata de las 08:00, 1 de agosto, el dispositivo se reiniciará en tiempo normal.

3) presione Ok para salvar o "**ESC**" para salir sin salvar.



Abra **Horario de Verano** | Configure por **fecha/hora** | configure por **semana/día**

Modo Horario de Verano: Puede seleccionar el modo de la fecha (mes-día-hora) o el modo de semana (mes-día de la semana-hora). Por defecto, se utiliza el modo de la fecha.

Gestión de Horario de Verano: Usado para configurar el DSLT de inicio y fin del mismo.

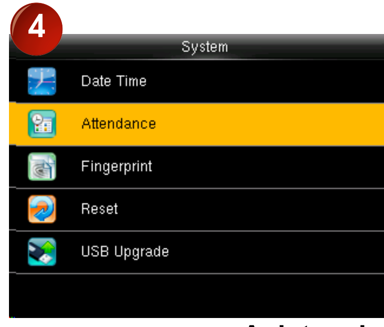
Descripción del modo de fecha y modo de tiempo:

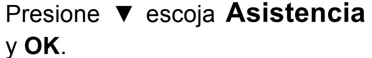
1. Si el mes en el que comienza el horario de verano es más tarde que cuando termina el horario de verano, el horario de verano se extiende por dos años diferentes. Por ejemplo, el tiempo de inicio de DST es 09-01-2012 04:00 y la hora de finalización de DST es 01-04-2013 04:00.

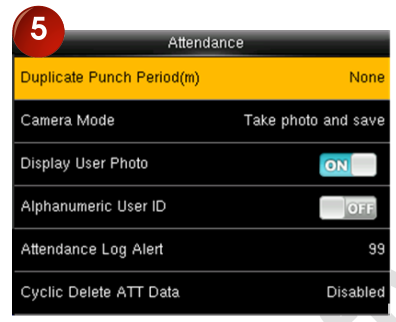
2. Suponga que se selecciona el modo de semana y el horario de verano se inicia desde el domingo de la sexta semana de septiembre en 2012. De acuerdo con el calendario, septiembre de 2013 no se dispondrá de seis semanas, pero tiene cinco semanas. En este caso, en 2013, el horario de verano comienza en el punto temporal correspondiente del último domingo de septiembre.

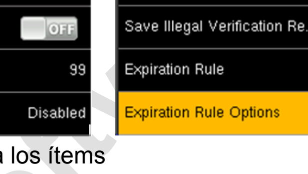
3. Supongamos que el horario de verano se inicia desde el lunes de la primera semana de septiembre de 2012. De acuerdo con el calendario, la primera semana de septiembre en 2012 no tiene lunes. En este caso, el horario de verano comienza a partir del primer lunes de septiembre de 2012.

8.2 Asistencia




Presione ▼ escoja **Asistencia** y **OK**.





Presione ▲/▼ y **OK** escoja los ítems y al terminar presione **OK** para salvar y regrese.

Duplicar periodo de golpeo (m): Si un usuario existente registra su asistencia y el mismo usuario golpea de nuevo en un plazo menor al establecido (unidad: minuto), no se guardará su segundo registro de asistencia. (Valor alcance: 1 — 60 minutos)

Modo de Cámara: cuando el empleado se encuentra en el registro de asistencia ---tome la foto y guardarla? Está dirigido a la creación de todos los empleados.

Hay 5 modos diferentes:

Sin Foto: No se tomara ninguna foto durante los periodos de asistencia.

Tomar foto sin salvar: tomara la fotografía sin salvarla.

Tomar foto y salvar: Tomara la fotografía y la salvara.

Salvar en Verificación Correcta: Cuando un empleado pasa la verificación correcta, la foto del empleado se toma y se guarda.

Salvar verificación no valida: Cuando la verificación de un empleado falle, se tomará la fotografía y se salvara.

Mostrar Fotografía de Usuario: Cuando un empleado registra su asistencia al trabajo, se toma y se guarda una foto del empleado

Id Alfanumérico de usuario: Si los ID de los empleados contienen letras, estos ID ayudan a clasificar a los empleados con las letras.

Alerta de registro de Asistencia: Cuando el espacio disponible no es suficiente para almacenar el número especificado de registros de asistencia, la terminal genera automáticamente una alarma. (Valor alcance: 1 — 99)

Eliminación de datos Cíclica: Especifica el número máximo de registros de asistencia que se pueden eliminar en un momento en que el número de registros de asistencia alcanza el límite superior. Esta función se puede desactivar, el valor oscila entre 1 y 999

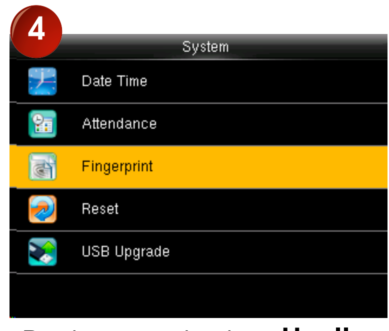
Eliminación Cíclica de Fotos: Especifica el número máximo de imágenes de asistencia que se pueden eliminar de una sola vez cuando el número de fotografías de asistencia alcanza el límite superior. Esta función se puede desactivar, el valor varía de 1 a 99

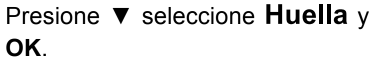
Confirmar Delay de Pantalla(s): Especifica el tiempo para mostrar el resultado de la autenticación. El valor oscila entre 1s a 9s.

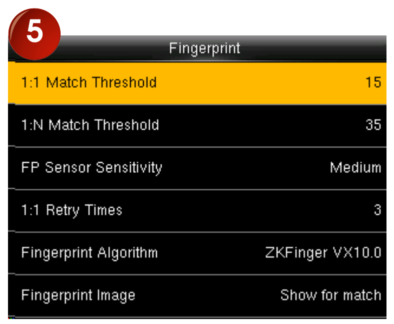
Guardar Reportes de Verificaciones Ilegales: Guardará un reporte de verificaciones ilegales de la zona horaria y la combinación ilegal o cuando no este habilitado el control de acceso.

Expiración de Rol: Puede seleccionar una de las tres condiciones: conservar la información del usuario y no guardar los registros de asistencia, retención de información del usuario y guardar los registros de asistencia; borrar la información del usuario.

8.3 Huella Dactilar




Presione ▼ seleccione **Huella** y **OK**.



Presione ▲/▼ y **OK** para seleccionar los ítems, al terminar seleccione **OK** para salvar y regresar

Valor de Registro 1:1: La similitud de ID + verificación de huellas dactilares y la plantilla inscrita

Valor de Registro 1:N: La similitud de la verificación y la plantilla inscrita

Valor de Registro Recomendado:

		Valor de Registro	
FRR	FAR	1:N	1:1
Alto	Bajo	45	25
Medio	Medio	35	15
Bajo	Alto	25	10

Sensibilidad del Sensor de Huellas: Para configurar la sensibilidad de captura de huellas, por default **Mediano** es recomendado, pero puede configurarlo a **ALTO** cuando la respuesta a la exploración del dedo se queda en un lugar seco o cuando el entorno de uso es húmedo, Se puede ajustar la sensibilidad a **BAJO** si existe dificultad para la lectura de la huella.

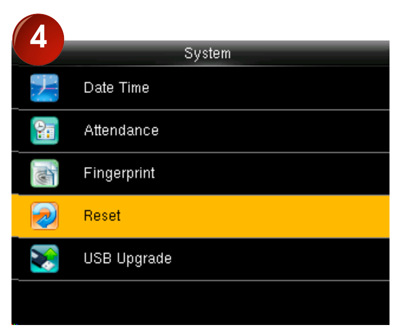
Veces de Intento 1:1: Este parámetro se utiliza para ajustar el tiempo de reintentos en caso de fallo de la verificación 1:1 o verificación de la clave, debido a la ausencia de registro de huellas dactilares o la colocación inadecuada de los dedos a fin de evitar operaciones repetitivas.

Algoritmo de Huella: Este parámetro se utiliza para seleccionar la versión del algoritmo de huellas dactilares entre 9,0 y 10,0. Por favor selecciona la versión de algoritmo con precaución debido a que las plantillas de huellas de estas dos versiones del algoritmo son incompatibles.

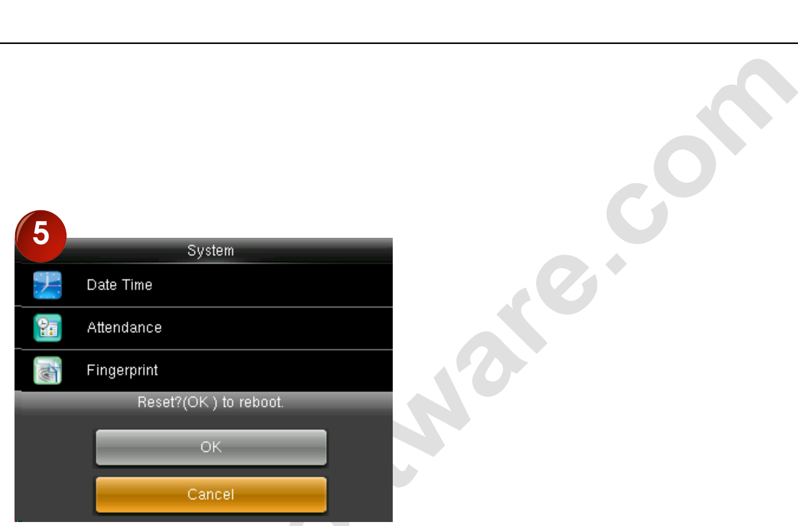
Imagen de Huellas: Este parámetro se utiliza para definir si se mostrará la imagen de la huella en la pantalla durante el registro de huellas dactilares o de comparación. Tiene dos valores: Exhibición Permanente y No Exhibición.

8.4 Restablecer

Restablece los valores de Fábrica



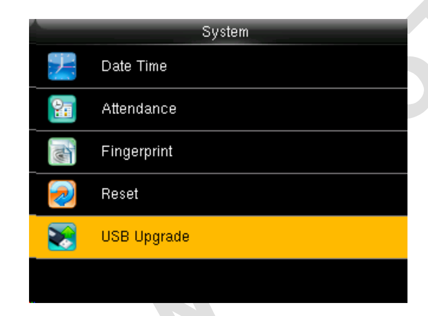
Presione ▼ escoja **Reset** y **OK**.



Presione ▲ / ▼ escoja **OK** o **Cancelar,** presione **OK**.

8.5 Actualización por USB

Usted puede realizar la función de actualización de la terminal usando la memoria USB





Si necesita una actualización de firmware contacte al personal de soporte al cliente, generalmente estas actualizaciones no son recomendadas.

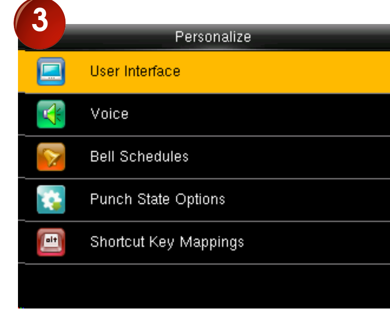
9 Personalizar



Presione M/↵ desde el inicio



Seleccione **Personalizar** y **OK**.



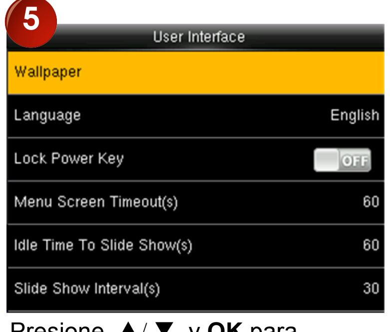
Seleccione **interface de usuario** y **OK**.

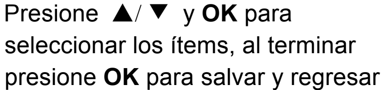
9.1 Interface de Usuario

De acuerdo a sus preferencias usted puede modificar la interface de usuario.

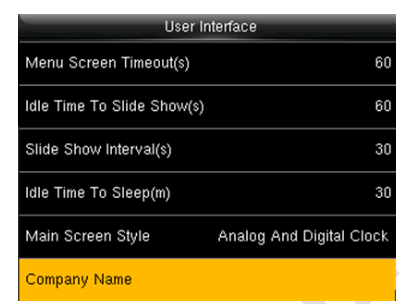


Presione ▼ escoja **interface de usuario** y OK.





Presione ▲/ ▼ y **OK** para seleccionar los ítems, al terminar presione **OK** para salvar y regresar



Wallpaper: Usted puede seleccionar la imagen que desee que aparezca.

Lenguaje: Escoja los lenguajes de acuerdo a su sistema.

Bloquear Tecla de Encendido: Para evitar un apagado hostil seleccione si desea bloquear el apagado o no. "Desactivar": El equipo se apaga después de presionar durante 3 segundos el botón de apagado. "Habilitar": No se recomienda**.**

Tiempo de Espera en Menú(s): El dispositivo mostrará la interfaz principal automáticamente cuando no se realiza ninguna operación. (Esta función se puede desactivar, de lo contrario, el valor oscila entre los 60 y 99999 segundos).

Tiempo de Inactividad(s): El anuncio de imagen se muestra cuando no se lleva a cabo ninguna operación en la interfaz principal dentro del tiempo de espera. (Esta función se puede desactivar, de lo contrario, el valor oscila entre 3 y 999 segundos).

Intervalo de Presentación(s): Este parámetro se utiliza para establecer el intervalo de ciclo de imagen (valor alcance: 0 — 999 segundos).

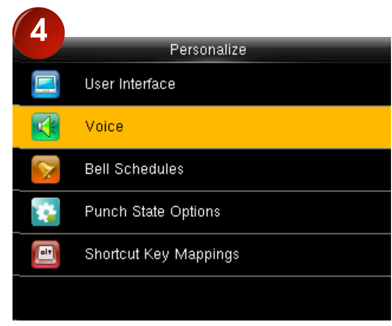
Tiempo de Reposo (m): Este parámetro se utiliza para especificar un periodo tras el cual el dispositivo entrará en modo de reposo mientras no se realice ninguna operación. Puede activar el dispositivo pulsando una tecla o tocando la pantalla. Rango numérico de 1 ~ 30 minutos, el valor predeterminado de fábrica es de 3 minutos.

Estilo de Menú de Pantalla: Para colocar reloj y si las teclas de estado se muestran en la pantalla principal.

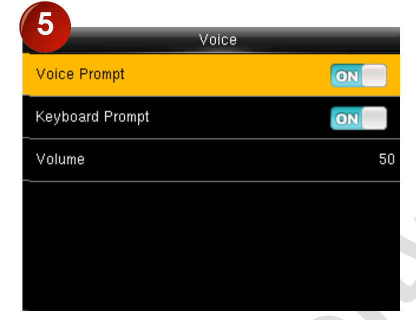
Nombre de Compañía★: Cuando se especifica un nombre de la empresa, se puede elegir si se imprime el nombre de la empresa en el entorno de impresión.

Nota: El nombre de la empresa es solo en caso de que se encuentre la función de impresora.

9.2 Voz



Presione ▼ escoja **Voz** y **OK**.



Presione ▲/ ▼ y **OK,** Seleccione los ítems y presione **OK** para salvar y regresar

Comando de Voz: Este parámetro se utiliza para establecer la posibilidad de escuchar los mensajes de voz de la terminal. Seleccione "ON" para activar el indicador de voz y seleccione "OFF" para silenciar.

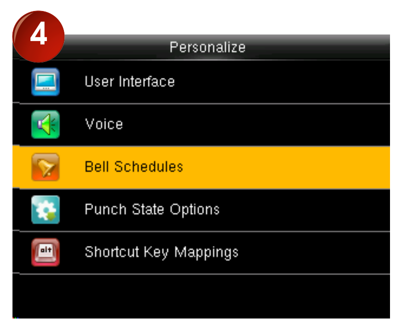
Comandos del Teclado: Este parámetro se utiliza para establecer si se genera un sonido a cada pulsación del teclado. Seleccione "ON" para activar y seleccione "OFF" para silenciar.

Volumen: Se utiliza para aumentar o bajar el volumen de los comandos o sonidos de la terminal.

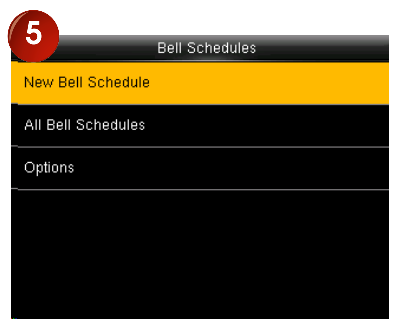
9.3 Timbres de Horario

Muchas empresas necesitan timbres para “en servicio” y “fuera de servicio”. Algunos timbres son de uso manual y algunos son de uso automático para ahorrar costos y proporcionar comodidad. Para la gestión integramos las funciones de botones para sensor de huellas dactilares. Puede configurar el tiempo de campana. Cuando es la hora programada el dispositivo reproduce de forma automática el tono seleccionado y activara la señal de relé. La Reproducción del tono no se detiene hasta que haya transcurrido la duración de llamada. De forma predeterminada el dispositivo ofrece 15 tonos de llamada.

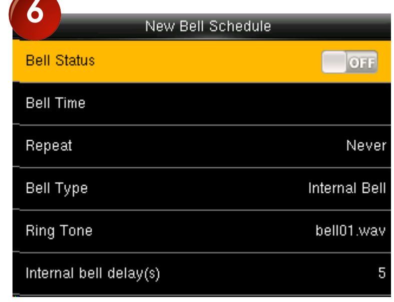
1. Agregando un Timbre



Presione ▼ escoja **Timbre de Horarios** y **OK**.



Presione ▼ escoja **Nuevo Timbre** y **OK**.



Presione▲/ ▼y **OK** para escoger los ítems, al terminar presione **OK** para salvar y regresar.

Estado de Timbre: Estado del Timbre activado o desactivado

Hora de Timbre: Tiempo específico para el inicio de este timbre.

Repetir: Especifique si desea la repetición de este timbre.

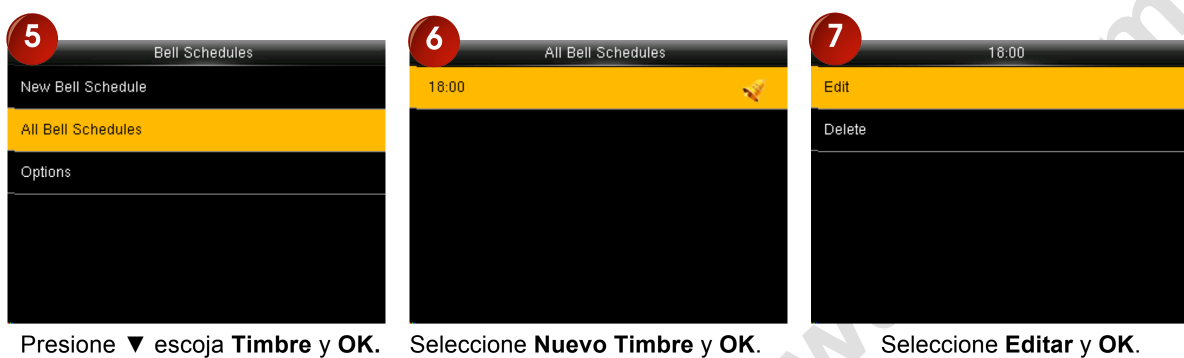
Tipo de Timbre: Puede seleccionar entre timbre interno o externo. Por timbre interno, el tono de llamada se reproduce por el altavoz de la terminal y Por timbre externo el tono de llamada es interpretado por un timbre eléctrico externo que está conectado con el dispositivo.

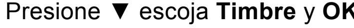
Tono de Timbre: Tipo de Tono que desea escuchar

Retardo de sirena interna(s): Específica el tiempo de retardo en que se escuchara la sirena puede ser 1s a 999s.

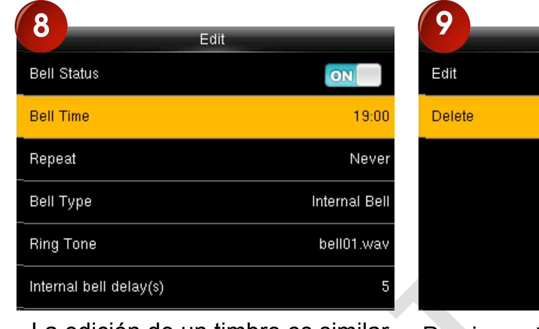
Nota: solo algunos modelos tienen la función de timbre externo.

2. Editar y Borrar un Timbre

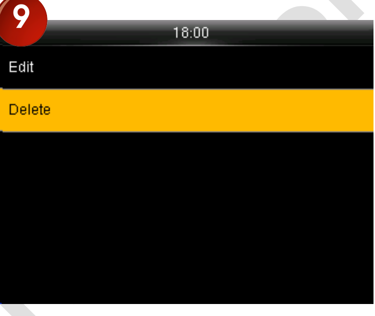




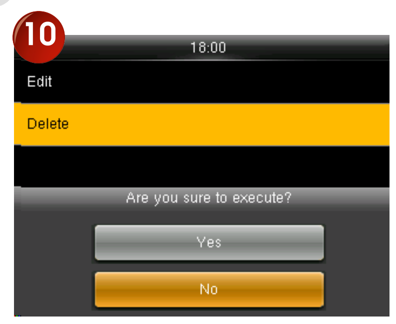
Presione ▼ escoja **Timbre** y **OK.** Seleccione **Nuevo Timbre** y **OK**. Seleccione **Editar** y **OK**.



La edición de un timbre es similar a agregar un Nuevo timbre.



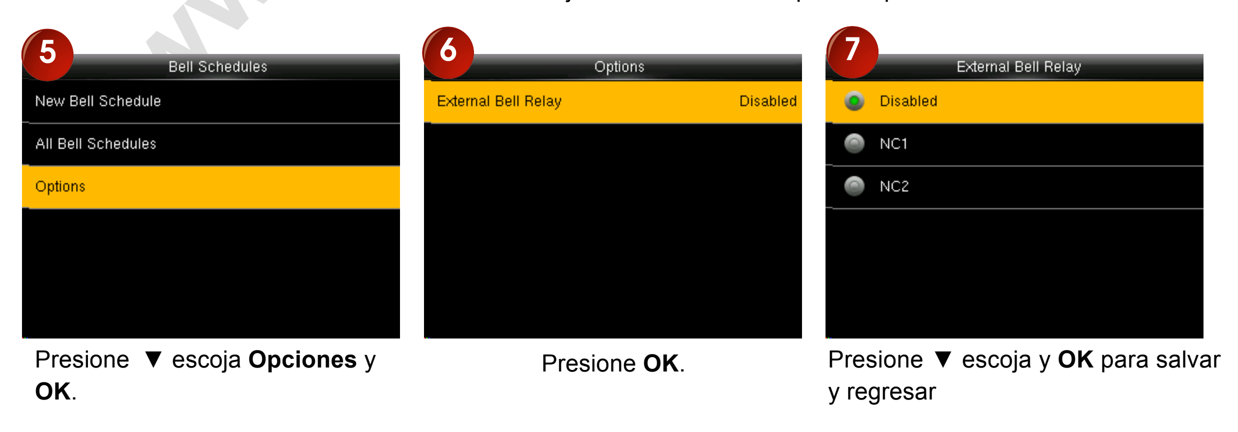
Presione ▼ escoja **BORRAR** y **OK**.



Presione ▼ escoja "Yes" o "No" y **OK**.

3. Opciones

Cuando se usa la función de timbre externo debe ajustar la salida del dispositivo para dar sonido externo.

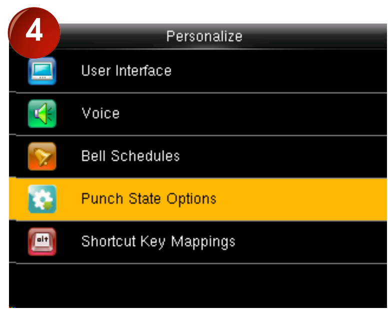


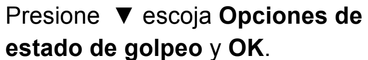
Presione ▼ escoja **Opciones** y **OK**.

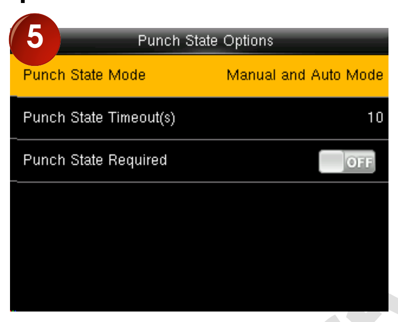
Presione **OK**.

Presione ▼ escoja y **OK** para salvar y regresar

9.4 Opciones de Estado de Golpeo




Presione ▼ escoja **Opciones de estado de golpeo** y **OK**.



Presione ▲/ ▼ y **OK** para seleccionar ítems, cuando termine presione **OK** para salvar y regresar

Estado de Modo de Golpeo: se utiliza para seleccionar un modo de tecla de estado. Los siguientes modos están disponibles:

Off: La función de la tecla de estado no se utiliza. Las teclas de estado definidas como teclas de acceso directo no estarán disponibles.

Modo Manual: Las teclas de estado se cambian manualmente y la clave de la situación actual desaparecerá cuando transcurre el tiempo preestablecido.

Modo Automático: Si se ha configurado una tecla de acceso directo puede ser cambiado después de un período de tiempo, la tecla de estado se activa automáticamente cuando inicia el período de tiempo especificado.

Manual y Modo Auto: La interfaz principal muestra las teclas de estado que se pueden activar de forma automática y también se les permite cambiar las teclas de estado manualmente. Una tecla de estado seleccionada se cambiará de acuerdo con el plan de conmutación automática después de que desaparece en un tiempo de espera.

Modo Fixed Manual: Después de que se conecta una tecla de estado que siempre se muestra hasta que cambie de nuevo más tarde.

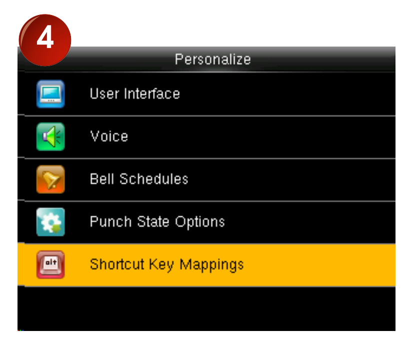
Modo fijo: Una tecla de estado siempre se muestra y no se puede cambiar.

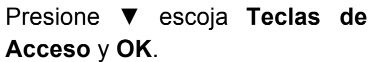
Tiempo de Espera en Estado de Golpeo(s): especifica el tiempo de espera de la tecla de estado que aparece en la interfaz principal.

Estado de Golpeo Requerido: Especifica si el estado de los trabajos de verificación de asistencia se debe seleccionar durante la autenticación.

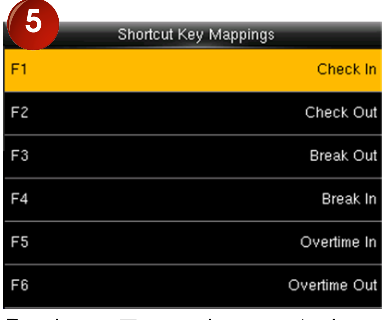
9.5 Asignación de Teclas

Se pueden definir seis teclas de acceso directo como teclas de acceso directo de asistencia o teclas de acceso directo funcionales. En la interfaz principal de la terminal, oprima las teclas correspondientes y se mostrará el estado de atención o la interfaz de la función se mostrará rápidamente.

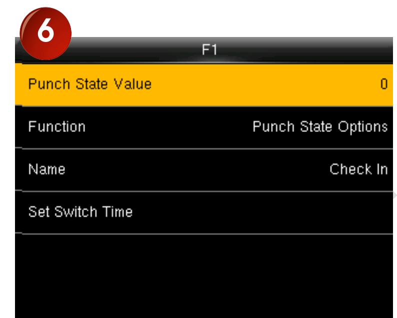




Presione ▼ escoja **Teclas de Acceso** y **OK**.



Presione ▼ escoja una tecla y presione **OK**.



Presione ▲ / ▼ y **OK** para seleccionar el ítem deseado, después **OK** para salvar y regresar

Nota: Al configurar las combinaciones de teclas de estado de asistencia también se puede establecer el parámetro "cambio automático". Cuándo "**Auto Switch**" se habilita la terminal cambia automáticamente el estado de asistencia a la hora especificada. Si se selecciona una tecla de estado el dispositivo no utilizará ninguna tecla de estado cuando la función de tecla de estado está desactivada.

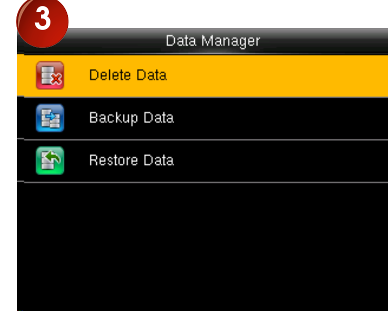
10 Administración de Datos



Presione M/↵ desde el inicio



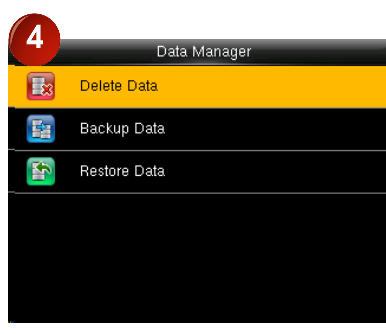
Seleccione **Mgt Datos** y **OK**.

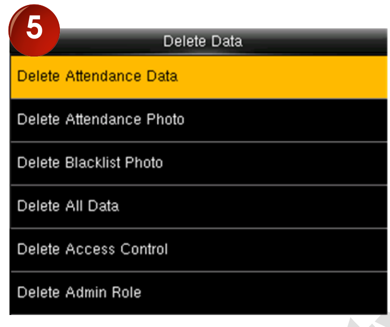


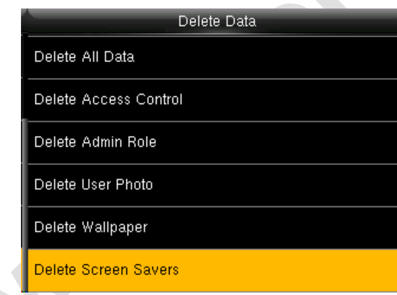
Seleccione **Borrar datos** y **OK**.

10.1 Borrar Datos

A través del menú [Admin datos], puede realizar la gestión de los datos almacenados en la terminal por ejemplo, eliminar el registro de asistencia, todos los datos e imágenes promocionales, los derechos de gestión y el restablecimiento de la terminal a los valores de fábrica.







Seleccione **Borrar Datos** y **OK**.

Presione ▼ y **OK** para escoger el ítem a borrar

Borrar datos de asistencia: Borrar todo

Borrar fotos de asistencia: Borrar fotos de asistencia

Borrar fotos de lista negra: Borrar fotos de verificaciones inválidas

Borrar todos los datos: Borra toda información del personal, incluso las huellas, imágenes y reportes de asistencia

Borrar control de acceso: Borrar reportes de acceso

Borrar rol de Admin: cambia los administradores a usuarios normales

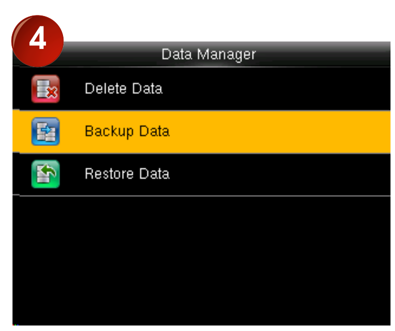
Borrar fotos de usuario: Borrará solo fotos.

Borrar Wallpaper: borrara todos los Wallpaper.

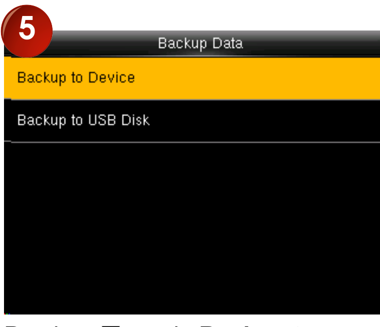
Borrar protector de pantalla: purgara la imagines subidas por USBU.

10.2 Recuperacioin de Datos (BACKUP)

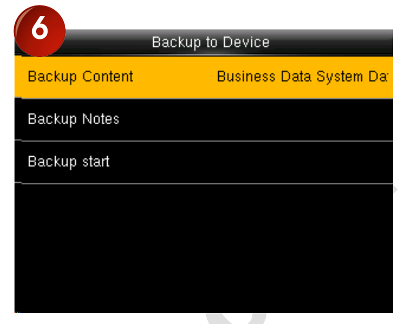
Realice una copia de seguridad de los datos de servicios o datos de configuración del dispositivo para el dispositivo a una unidad USB.



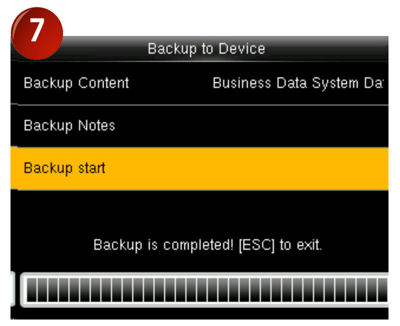
Presione▼escoja **Backup y OK**.



Presione▼escoja **Backup to Device** y **OK**.



Presione ▼ y **OK** para seleccionar el ítem del cual desea realizar el Respaldo.

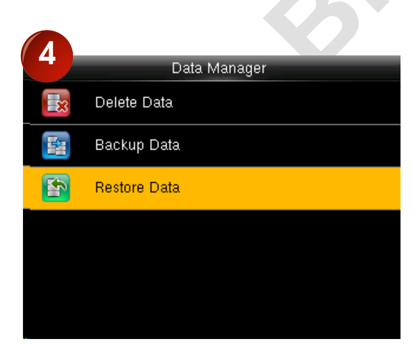


Presione▼escoja **INICIO** y **OK**.

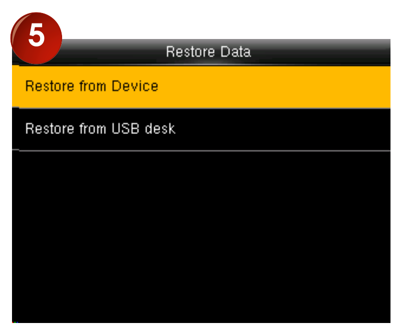
Nota： La copia de seguridad en USB, es similar a las realizadas a Backup to Device.

10.3 Restaurar Datos

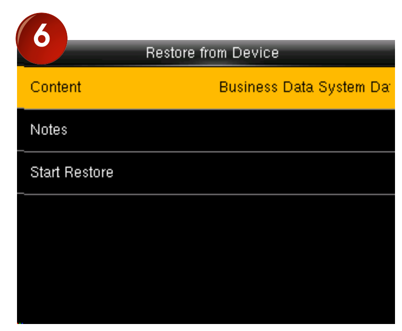
Esto restaurará los datos desde la memoria USB al equipo.



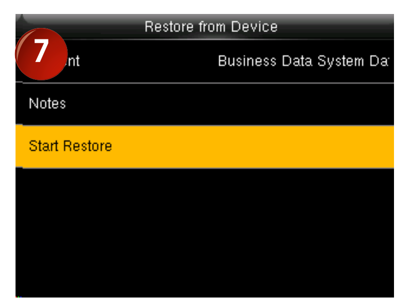
Presione▼escoja **Restaurar datos** y **OK**.



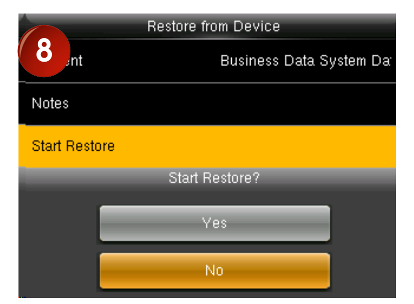
Presione▼escoja **Backup from Device** y **OK**.



Presione ▼ y **OK** para seleccionar el ítem que será restaurado al equipo



Presione ▼escoja **INICIO** y **OK**.



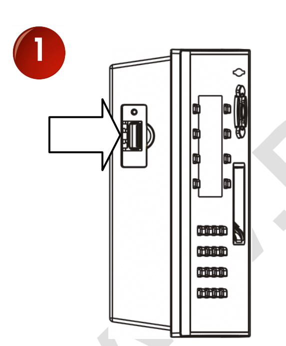
Presione ▼escoja **"Yes" o "No" Device** y **OK**.

Nota：La copia de seguridad en USB, es similar a las realizadas a Backup from Device.

11 Gestión de USB

Importar la información del usuario, plantilla de huellas dactilares, datos de asistencia y así sucesivamente del dispositivo al software, y a otros dispositivos mediante USB.

Antes de cargar/descargar datos desde/en una unidad USB, inserte la unidad USB en el puerto USB del dispositivo.



Inserte el USB en la ranura del sensor de huellas dactilares a través de mini-USB.

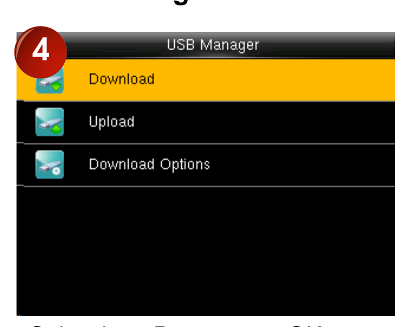


Presione M/↵ desde el inicio

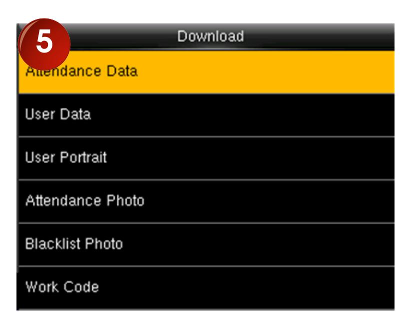


Presione▼seleccione **USB Mgt** y **OK**.

11.1 Descarga



Seleccione **Descarga** y OK.



Presione ▼ y **OK** para escoger el ítem que desea descargar

Descargar Datos de Asistencia: Importe todos los datos de asistencia desde el dispositivo a la unidad USB.

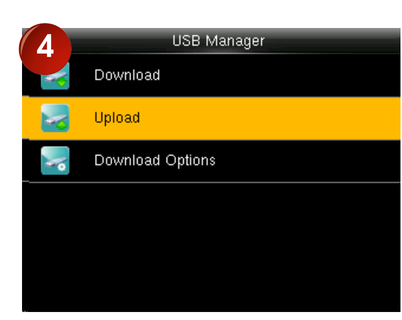
Descargar Datos de Usuario: Importe información de usuarios desde la terminal a la USB.

Descargue el Retrato del Usuario: Importe la fotografías de los usuarios de la terminal a la memoria USB.

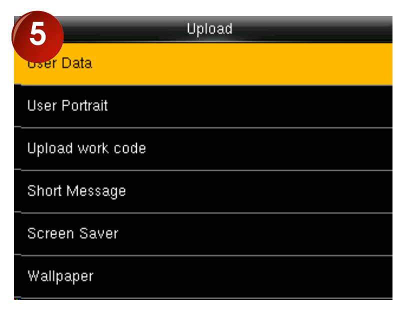
Descargar Fotos de Asistencias: Descargue todas las fotos de asistencia, estas serán descargadas en un formato JPG.

Descargue Fotos de la Lista Negra: Todas la fotografías de accesos inválidos.
Descargue Códigos de Trabajo: Usado para salvar ID del equipo de trabajo en la memoria USB.

11.2 Subir Datos



Presione▼escoja **Subir** y **OK**.

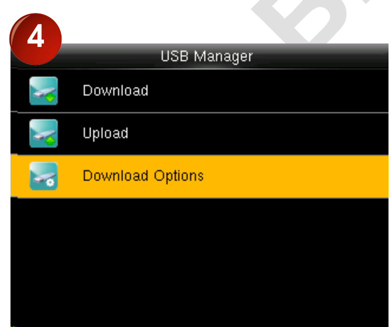


Presione▼ y **OK** para escoger el ítem que subirá

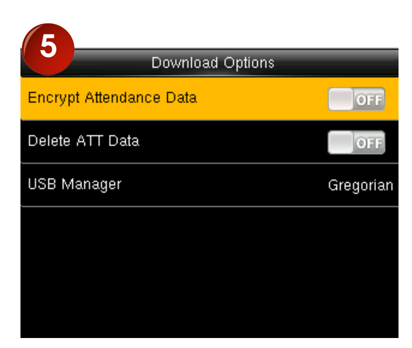
Subir datos de Usuario: Subir la información de usuarios como códigos, nombres y archivos de huellas.
Subir Retratos de Usuario: Subir las fotografías de los usuarios guardados en la USB a la terminal.
Subir Códigos de Trabajo: Usado para subir los códigos de la USB al equipo.
Subir Mensajes cortos: Agregar los SMS mensajes cortos de la USB al equipo.
Subir protector de pantalla: Podrá subir un documento en formato JPG con las iniciales "ad_" grabado en la USB para después ser usado como protector de pantalla. (Para detalles y Especificaciones vea Apéndice 2).
Subir Wallpaper: Suba un documento "1~10.jpg" grabado desde la USB hacia la terminal, después de haberlo subido usted podrá usar este objeto o fotografía en la interfaz principal del equipo. (Para Especificaciones vea Apéndice 2).

11.3 Opciones de Descarga

Puede cifrar los datos en una unidad USB y poder borrarlos después de la descarga. Al descargar los registros de asistencia, también puede establecer el tipo de calendario que se muestra en el tiempo de atención. El apoyo es de varios tipos de calendario como son gregoriano, Irán gregoriano, Irán Lunar para elegir.



Presione▼seleccione **opciones de descarga** y **OK**.



Presione▼y **OK** para seleccionar los ítems, ya seleccionados presione **OK** para salvar y regresar

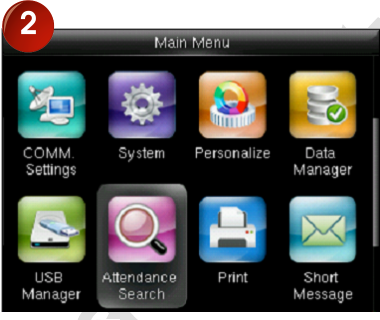
12 Búsqueda de Asistencias

El registro de asistencia del empleado se guardará en el dispositivo. Para mayor comodidad de consulta, se proporciona la función de registro de consultas.

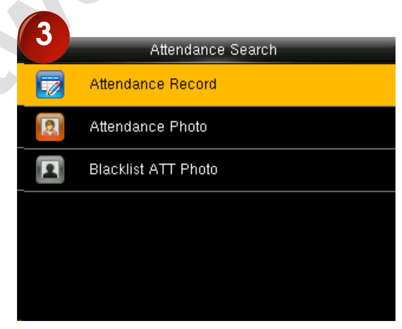
1. Reporte de Asistencia



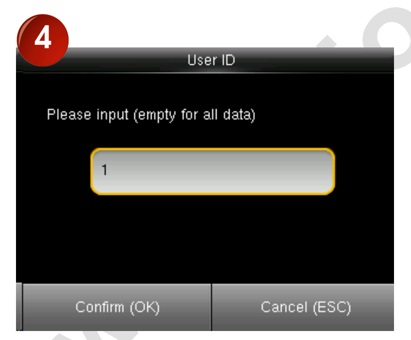
Presione M/↵ desde el inicio



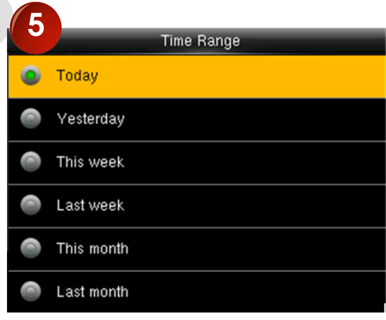
Presione▶seleccione **búsqueda de asistencia** y **OK**.



Presione▶escoja **Reporte de asistencia** y **OK**.



Ingrese el ID de usuario y presione **OK**.



Presione▶seleccione **Tiempo** y presione **OK**.



Los reportes de acuerdo a las condiciones serán mostrados:

D de Usuario: Introduzca el ID del empleado a consultar. Si este campo se deja en blanco se puede consultar los registros de asistencia de todos los empleados. Si introduce un ID de usuario, se puede consultar el registro de asistencia del empleado con este ID.

Rango de Tiempo: Seleccione un período de tiempo de consulta incluido el período de tiempo personalizado, ayer, esta semana, la semana pasada, este mes, el mes pasado, y todos los períodos de tiempo.

2. Asistencia de fotos y lista negra ATT fotos

Las operaciones son similares a las de Registro de Asistencia.

13 Impresora ★

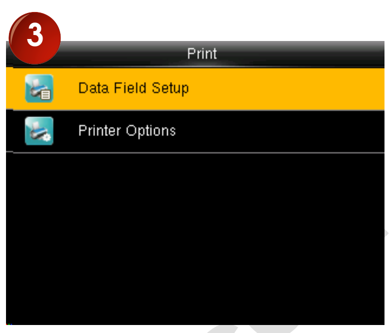
Usted podrá conectar el equipo a una impresora, de esta manera imprimirá los reportes de asistencia.



Presione M/↵ desde el inicio

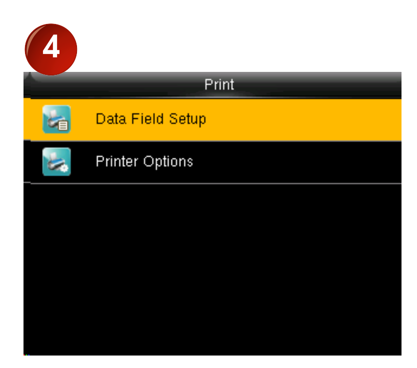


Presione▶escoja **Impresora** y **OK**.

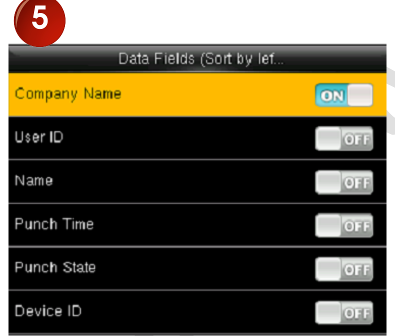


Presione▼escoja **campo de Datos** y **OK**.

13.1 Configuración de Datos de Campo

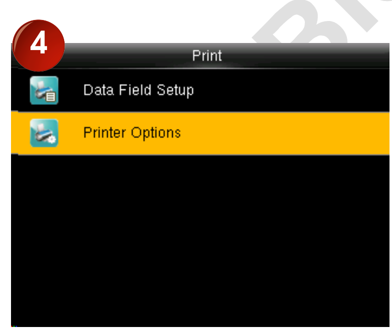


Presione▶escoja **Config Campo de dato** y **OK**.

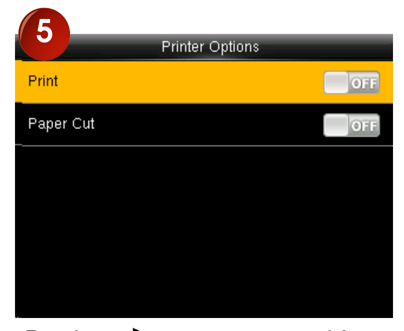


Presione ▶ escoja el ítem a Configurar y pulse **OK** para habilitar o deshabilitar la opción

13. 2 Opciones de Impresión



Presione▶escoja **opciones de impresora** y **OK**.



Presione ▶ para escoger el ítem a Configurar, presione **OK** para habilitar o deshabilitar la opción

Notas: Para habilitar la función de corte de papel, conecte el dispositivo a una impresora equipada con la función. El corte de papel se llevará a cabo automáticamente durante la impresión sobre la base de impresión seleccionada.

14 SMS Mensajes Cortos

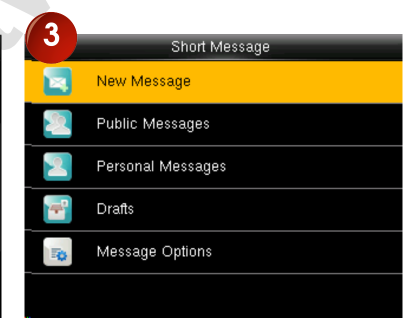
SMS es similar a notas. El operador puede editar el contenido del previo aviso y convertirlo en SMS aparecerá en la pantalla. SMS incluye SMS individuales y comunes. Si se establece SMS comunes, se mostrará en la columna de la información en la parte superior de la interfaz de espera en el tiempo especificado. Si se establece SMS individuales, el empleado que recibió el SMS lo podrá ver después de la verificación exitosa.



Presione  desde el inicio



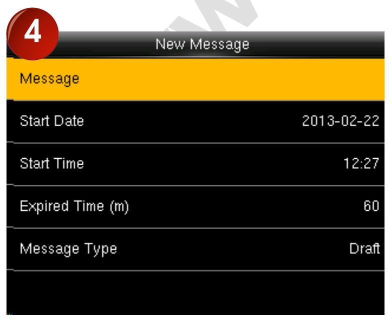
Presione ▶ escoja **Mensaje corto** y **OK**.



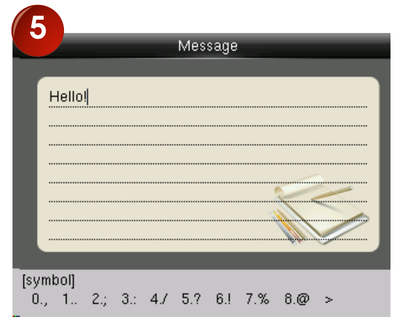
Seleccione **Nuevo mensaje** y **OK**.

14.1 Agregar un Mensaje Corto SMS

1. Ingrese el mensaje corto en el teclado.



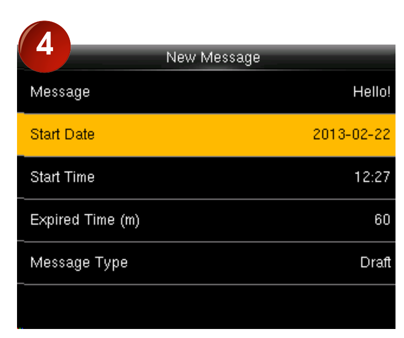
Seleccione, mensaje y presione **OK.**



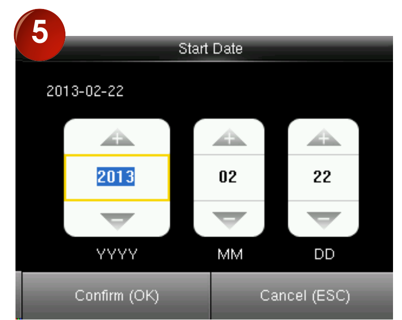
Presione * para cambiar el método de ingreso y presione **OK**.

Para detalles de ingresar un nombre vea Apéndice 1 descripción de entrada de texto

2. Defina la hora en que el SMS entra en vigor



Seleccione **Fecha de inicio** y **OK.**



Ingrese la fecha y presione ▲/▼ para seleccionar y después presione **OK**.

3. Gestione el Tiempo de Expiración: El SMS aparece en el tiempo especificado. Cuando termine el tiempo el

SMS no aparecera.

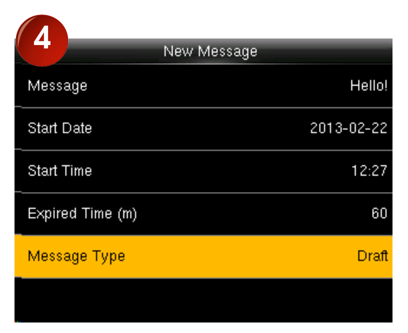
Nota: Para los mensajes públicos breves el plazo de vigencia es también el período de visualización. Para mensajes cortos privados es necesario establecer un período de pantalla después de establecer un plazo de vigencia.

4. Configure Tipo de Mensaje:

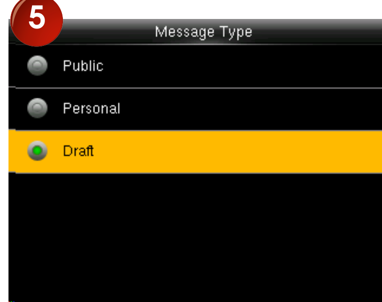
Público: Vista disponible para todos los empleados

Personal: Disponible solo para un empleado.

Borrador: Pre ajuste SMS no hay diferencia de SMS individuales o SMS comunes.

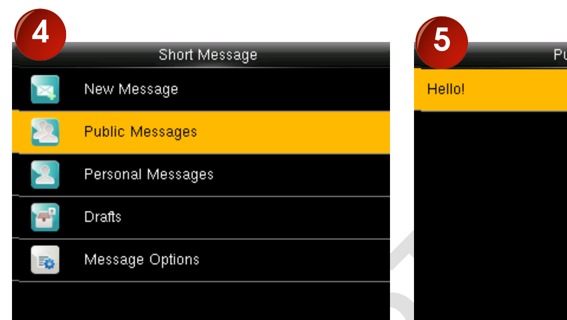


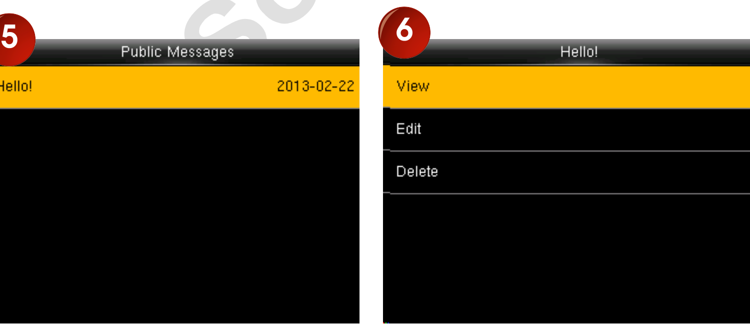
Seleccione tipo de mensaje y **OK.**



Presione ▲/▼ para escoger el tipo de mensaje y **OK.**

14.2 Público, Personal y Borradores.

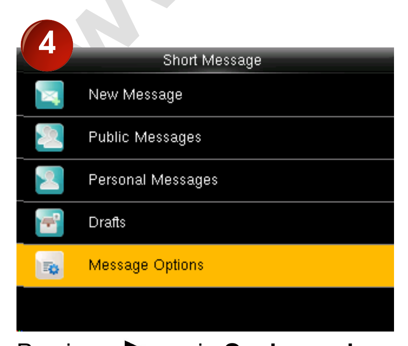




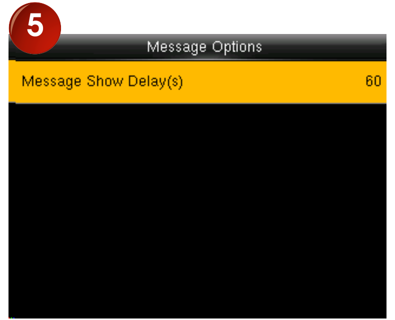
Presione ▲/▼ escoja el mensaje y después **OK**. Podrá ver, editar o borrar el SMS que seleccionó, cuando lo edite, al operación es similar a **agregar un SMS**.

14.3 Opciones de Mensajes

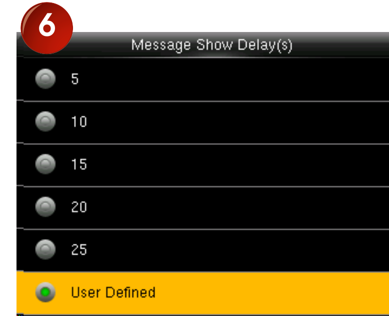
Ajuste el tiempo de retardo en Mostrar el mensaje personal en la interfaz inicial.



Presione ►escoja **Opciones de Mensaje** y **OK**.



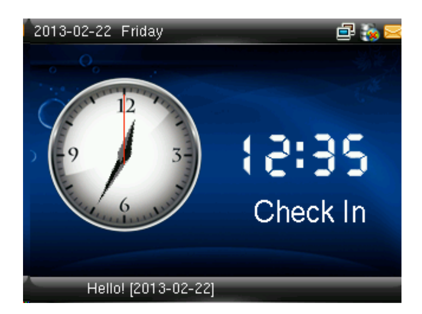
Presione **OK**.



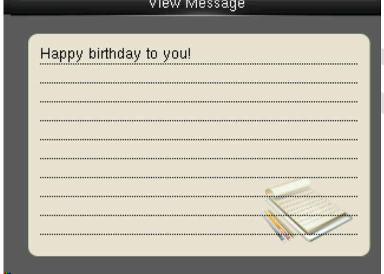
Presione ▼ para escoger la hora y presione **OK**

14.4 Verificación Del empleado SMS

Después de la configuración de un mensaje público corto dentro del período de tiempo especificado, la interfaz principal muestra el icono de mensajes cortos en la esquina superior derecha y muestra el contenido de los mensajes cortos públicos en el modo de desplazamiento en la parte inferior para que todos los empleados puedan ver la información de los mensajes, para un usuario se muestra cuando el usuario verifica.



Mensajes Públicos



Si la verificación de los usuarios es correcta entonces el mensaje se mostrará correctamente.

15 Código de Trabajo★

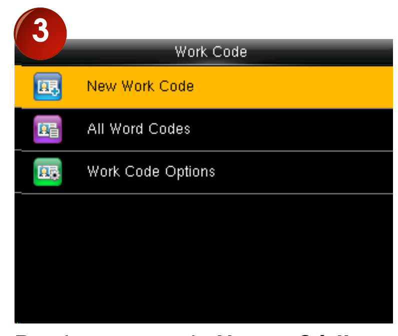
Los sueldos de los empleados están sujetos a sus registros de asistencia. Los empleados pueden ser contratados en diferentes tipos de trabajo que pueden variar según los períodos. Teniendo en cuenta los salarios varían según los tipos de trabajo, la terminal proporciona un parámetro para indicar el tipo de trabajo correspondiente para cada registro de asistencia, para facilitar la rápida comprensión de las diferentes situaciones de asistencia durante la manipulación de los datos de asistencia.



Presiona M/↵ desde el inicio



Presione▶seleccione **Código de trabajo** y **OK**.



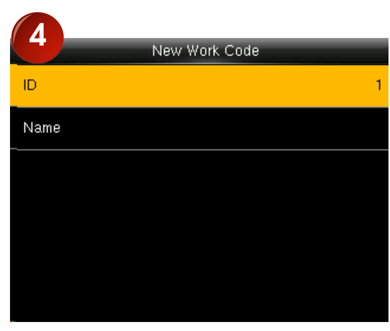
Presione▼ escoja **Nuevo Código** y **OK**.

15.1 Agregue un Código de Trabajo

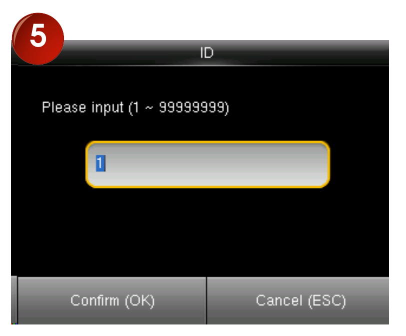
ID: Un código digital del código de trabajo.

Nombre: El significado del código de trabajo.

1. Ingrese el ID.



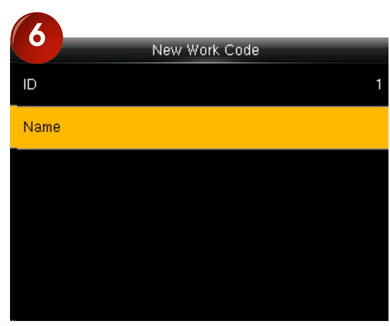
Seleccione **ID** y presione **OK**.



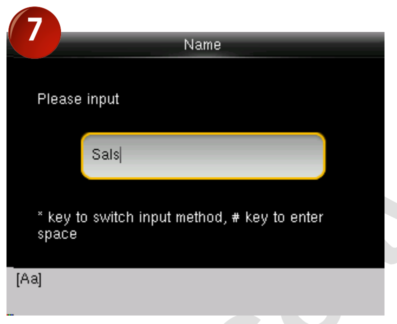
Ingrese el Numero de ID usando el teclado y presione **OK**.

Tip: la terminal soportan de 1- a 99999999-digitos dígitos para ID por defecto.
Si aparece el mensaje de aviso "¡Ya existe el ID!" deberá introducir otro ID.

2 Ingrese el nombre



Seleccione **Nombre** y **OK**.

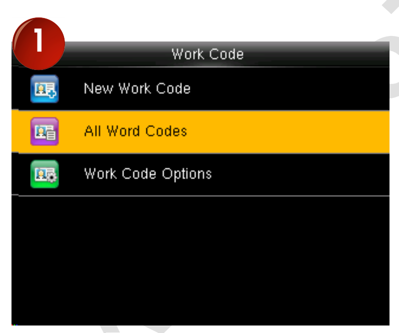


Ingrese el nombre y presione **OK**.

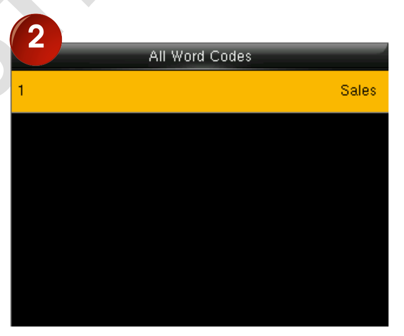
Para detalles de cómo ingresar un nombre vea el apéndice 1 **Instrucciones para agregar un texto.** La terminal soporta de 1 a 23 caracteres en nombre por default.

15.2 Todos los Códigos de Trabajo

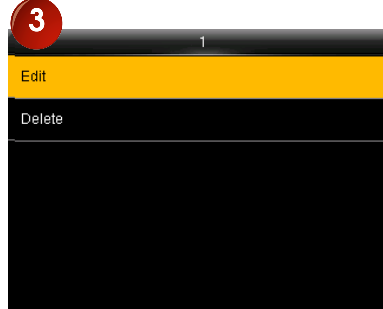
Puede ver, editar o borrar el código de trabajo de la lista de los códigos de trabajo. El ID no puede ser modificado, y cuando edite las operaciones son similares a las realizadas a añadir un código de trabajo.



Presione► escoja **Todos los códigos** y **OK**.

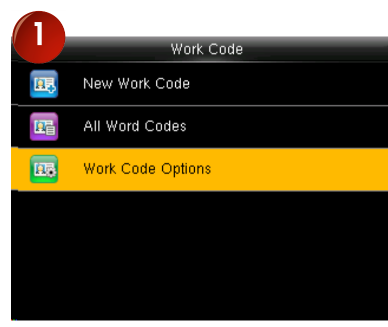


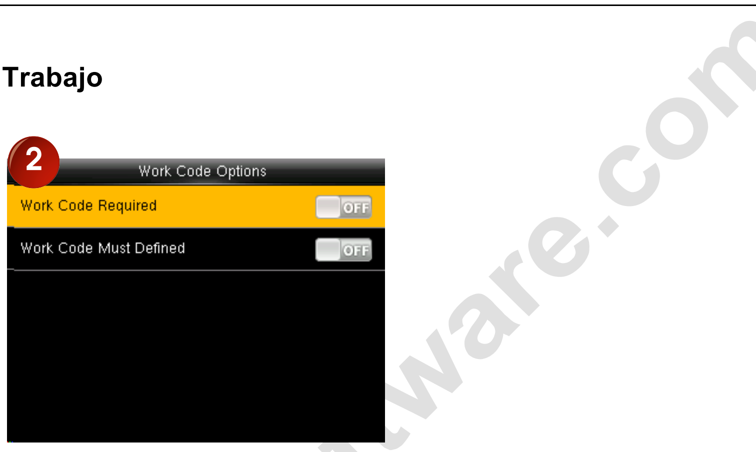
Vera todos los códigos.



Presione▼ para escoger aquel que quiere borrar o editar

15.3 Establezca un código de Trabajo





Presione ▼ escoja **Opciones de código de trabajo** y **OK**.

Presione **OK** para abrir o cerrar.

16 Auto-Prueba

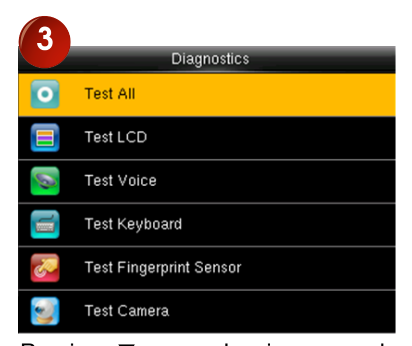
La prueba automática permite al sistema probar automáticamente si las funciones de diferentes módulos son normales, incluyendo la pantalla LCD, voz, sensor, teclado y pruebas de reloj.



Presione M/↵ desde el inicio



Presione▶escoja **Diagnósticos** y **OK**.



Presione▼ para seleccionar uno de todos después presione **OK**.

Probar todos: Prueba todos componentes del dispositivo para asegurar el buen funcionamiento.

Prueba de Pantalla LCD: La terminal probará automáticamente el efecto de colore de la pantalla TFT, mostrando todos los colores, el color blanco y color negro para comprobar si la pantalla se muestra correctamente. Usted puede continuar la prueba tocando la pantalla o salir pulsando [ESC].

Prueba de Voz: La terminal reproducirá cada uno de los comandos de voz para que de esta manera usted se asegure de que el sonido y la bocina funcionan correctamente, para salir presione (ESC)

Prueba de Teclado: La terminal probará que las tecla del teclado funcionan normalmente. Pulse cualquier tecla del [Test Teclado] para comprobar si la tecla pulsada coincide con la clave que aparece en pantalla. Pulse [ESC] para salir de la prueba.

Prueba del Sensor de Huella: La terminal comprueba automáticamente si el sensor de huellas dactilares funciona correctamente comprobando si las imágenes de huellas dactilares son claras y aceptables. Cuando el usuario coloca el dedo en la guía de dedos, la imagen de la huella recogida se muestra en la pantalla en tiempo real. Pulse [ESC] para salir de la prueba.

Prueba de Cámara: El dispositivo comprueba automáticamente si la cámara funciona, comprobando si las imágenes recogidas son claras y aceptables. Pulse [ESC] para salir de la prueba.

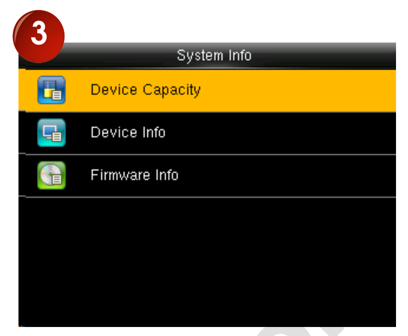
Prueba de Reloj RTC: La terminal comprueba si el reloj funciona correctamente comprobando el cronómetro del reloj. Toque la pantalla para iniciar la cuenta y toca de nuevo para detener y comprobar si la cuenta es correcta. Pulse [ESC] para salir de la prueba.

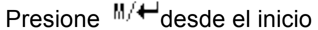
17 Información del Sistema

Puede revisar la información del sistema en esta opción.







Presione desde el inicio

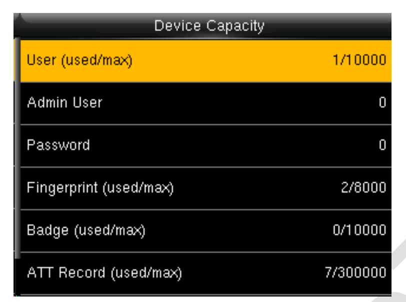
Presione▶escoger **información de sistema** y **OK**.

Presione▼ Seleccione el que desea y presione **OK**.

Capacidad del Equipo: Muestra la capacidad total del dispositivo para almacenar registros de usuarios, administradores, contraseñas, huellas digitales, tarjetas y registro de asistencia.

Información del Equipo: Muestra el nombre de dispositivo, número de serie, la dirección MAC, Algoritmo de huellas dactilares, fecha de fabricación y elaboración.

Información del Firmware: La versión del firmware, Servicio Bio, Push Service, Servicio Autónomo y Servicio Dev. Se muestran en la interfaz info firmware.



Capacidad del Equipo



Información del Equipo



Información del Firmware

Apéndice 1

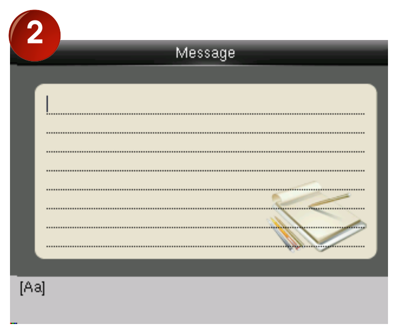
Apéndice 1 Descripción de la entrada del texto★

El dispositivo es capaz de reconocer las letras en inglés, símbolos y números. Pulse * para mostrar el método de entrada y pulse * de nuevo para cambiar el método de entrada. Pulse # para introducir un espacio. Presione **ESC** del método de entrada.

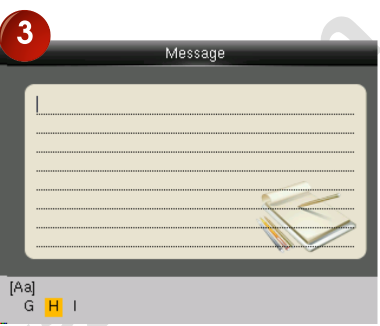
Descripción de la entrada de letras y símbolos en inglés (por ejemplo, la creación de un mensaje corto)



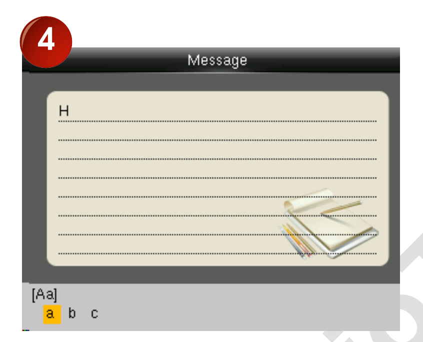
Presione * y aparecerá el método de entrada.



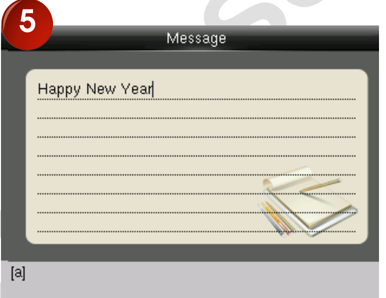
Presione * de Nuevo y cambiara el método. Seleccione Aa, a, o A para el uso de letras mayúsculas y minúsculas según los requisitos.



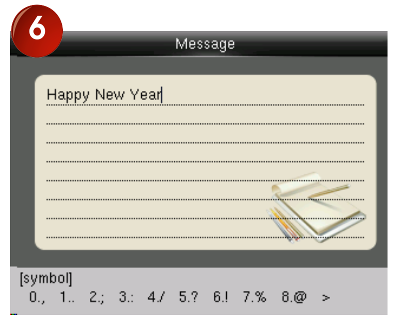
Si es necesario puede presionar **4** dos veces seguidas para seleccionar **H**.



Presione **2** para escoger **a**. termine el ingreso del texto de la misma manera.



Presione **#** para agregar espacio si es necesario.



Presione * para cambiar la entrada de símbolos y **6**. Seleccione 1. Cuando complete la entrada, presione **ESC** para salir.

Apéndice 2 Rol Para Subir Imagen

1. Foto del usuario: Cree un nuevo directorio llamado "foto" en el directorio raíz del disco de USB y coloque fotos de los usuarios en él. Un máximo de 8000 fotos se pueden almacenar y el tamaño de cada foto no puede superar los 15 KB. El nombre de la imagen es x.jpg (X es de identificación de empleado del usuario, que no está limitado en el número de dígitos). Las imágenes deben estar en formato. JPG.
2. La publicidad: Crear un nuevo directorio llamado "publicidad" en el directorio raíz del disco USB y colocar las imágenes publicitarias en él. Un máximo de 20 imágenes se pueden almacenar y el tamaño de cada imagen no puede exceder de 30 KB. No hay restricciones sobre el nombre de la imagen y el tipo.
3. Wallpaper: Crear un nuevo directorio llamado "fondo de pantalla" en el directorio raíz del disco USB y colocar fondos en el directorio. Un máximo de 20 fondos de pantalla se puede almacenar y el tamaño de cada Tapiz no puede superar los 30 KB. No hay restricciones sobre el nombre de la imagen y el tipo.

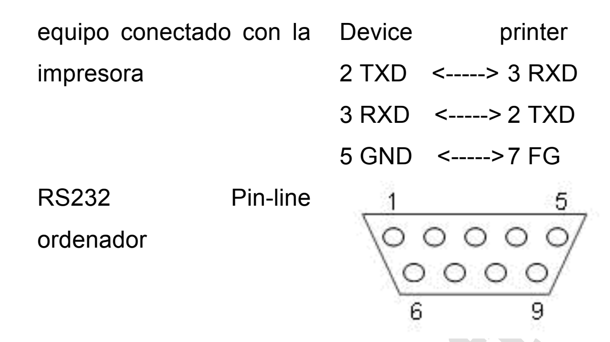
Nota: Si el tamaño de una sola asistencia foto o imagen de usuario es de 10 KB o menos hasta un total de 10.000 fotos se pueden almacenar.

Apéndice 3 Función de Impresora ★

◆ Impresora Externa

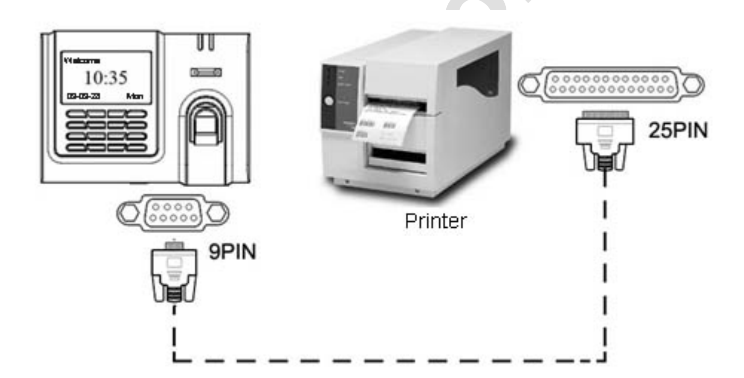
【**Explicación**】

Esta función está diseñada para una impresora de puerto de serie, el paralelo de la impresora no está disponible. La salida de contenido de impresión será a través de RS232. Después de verificar un usuario, el resultado será enviado a través del puerto serie para que el dispositivo se conecte a la impresora y como resultado se puede imprimir directamente, también puede utilizar la Terminal para ver el contenido de la salida.



equipo conectado con la impresora	Device printer 2 TXD <-----> 3 RXD 3 RXD <-----> 2 TXD 5 GND <----->7 FG
RS232 Pin-line ordenador	1 5 6 9

【Connexion】



【Instrucciones】

1. En el equipo, presione **Menú**-->**Comm.**-->**RS232/485** y Seleccione el rato de Baudios a 19200.

2. En el equipo, entre a **Menú**-->**Comm.**-->**Seguridad** y Seleccione el modo de impresora existen 7 diferentes modos de impresión a escoger.

Nota:

1. Se imprimirá la información confusa o no puede imprimir cuando no se ha seleccionado en baudios 119200.
2. Cuando el modo de impresión es el modo 5 La asistencia pedirá que seleccione si desea imprimir.

Por ejemplo: si PEDRO paso la tarjeta a las 13:24:55 en Septiembre 1, 2009, existen diferentes formatos de impresión como se muestra abajo.

Versión 1

00001 PEDRO 09/09/01 13：24：55I

Versión 2
Usuario No：00001
Date Time Check-In
09/09/01 13：24：55

Versión 3
PEDRO 00001 09/09/01 13：24：55

Versión 4
Break-In
15：24：55 01/09/2009
00001

Versión 5
00001 09.09.01 13：24：55 Check-In

Versión 6
00001
Date Check-In
09.09.01 13：24：55

Versión 7
Usuaio ID: 00001
Check-In
09.09.01 13：24：55

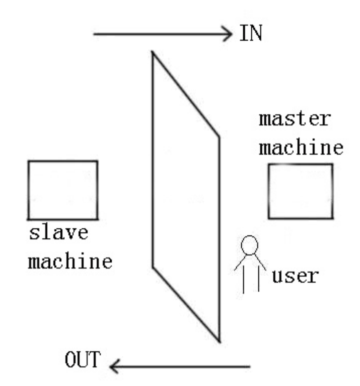
Note: 1 Asegúrese de que el dispositivo y la impresora (Súper Terminal) tienen la misma velocidad de transmisión.
2 Si el formato de impresión predeterminado no satisface sus necesidades, contacte con el proveedor para presentar un formato personalizado.

Apéndice 4 anti-pass back ★

【Explicación】

A veces una persona ilegal sigue al empleado hasta la puerta (problemas de seguridad). Para evitar este riesgo esta función el registro debe coincidir con la grabación de salida/entrada o la puerta no será abierta.
Esta función necesita dos dispositivos juntos para trabajar. Uno se instala en el interior de la puerta (dispositivo master/maestro), el otro se instala al otro costado de la puerta (dispositivo slave/esclavo).

Comunicación de señal Wiegand se adopta entre las dos máquinas.



【principio de Funcionamiento】

La máquina principal Wiegand en este lugar y máquina secundaria Wiegand Out. Saldrá el Wiegand de la máquina esclavo y entrara en la máquina principal (master). La salida Wiegand de la máquina esclavo no debe poseer ID de máquina. El número enviado de dominio debe encontrarse en la máquina maestra (master).

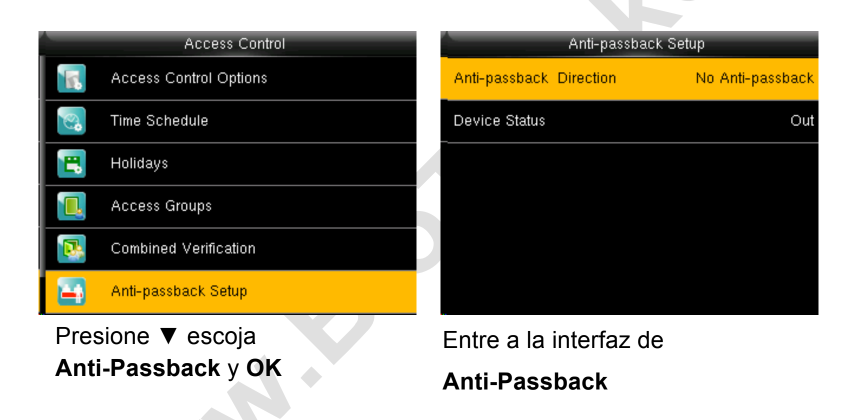
【operación】

1) Seleccione el modelo

Maquina Maestro (master): maquina con la entrada Wiegand funcionando excepto por el lector F10.

Maquina esclavo (Slave): maquina con la salida Wiegand funcionando (esta señal entra a la del master).

2) Configurar Menú



Presione ▼ escoja **Anti-Passback** y **OK**

Entre a la interfaz de **Anti-Passback**

Declaración de Derechos Humanos y Privacidad Dear Customers:

Gracias por elegir los productos biométricos híbridos diseñados y fabricados por nosotros. Como proveedor de renombre mundial de tecnologías y servicios biométricos, prestamos mucha atención al cumplimiento de las leyes relacionadas con los derechos humanos y la privacidad de todos los países en el desempeño de constante investigación y desarrollo.